

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ВЕЛИКИЕ ЛУКИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Л.М. Шляхтова

ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ И ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ
ВСЕХ НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ

Великие Луки
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 Основные требования по выполнению контрольной работы.....	3
2 Практико-аналитическое задание контрольной работы.....	4
3 Правила оформления контрольной работы.....	6
4 Правила оформления списка использованной литературы.....	8
5 Рекомендуемая литература.....	9
Приложение А Образец титульного листа контрольной работы.....	10
Приложение Б Примеры оформления иллюстраций (рисунков) и таблиц в работе.....	11

1 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлениям подготовки:

38.03.01 «Экономика»;

38.03.04 Государственное и муниципальное управление;

44.03.02 Психолого-педагогическое образование;

08.03.01 Строительство;

15.03.05 КТОМП и Основными образовательными программами высшего образования по каждому направлению подготовки студенты филиала ПсковГУ в г. Великие Луки заочной формы обучения на 1 курсе осваивают дисциплину «Основы проектной деятельности». Данная дисциплина является одной из серии дисциплин относящихся в модуль учебного плана «Проектный».

В рамках данной дисциплины предназначено выполнение письменной контрольной работы.

Цель контрольной работы по дисциплине – способствовать усвоению и закреплению практического материала по дисциплине, основанного на самостоятельном изучении отдельных тем курса. Содержание контрольной работы представляет собой практико-аналитическое задание, через которое студент сформирует основные представления о проектах в целом, о проектах реализуемых на национальном уровне в РФ, о содержании и структуре проектов разных классификационных видов.

Контрольная работа выполняется в письменной форме.

Данное задание выполняется каждым студентом с учетом самостоятельного выбора интересующего его Национального проекта, из 13 проектов реализуемых в Российской Федерации.

Контрольная работа должна содержать следующую структуру:

- 1) титульный лист (см. приложение А);
- 2) ответ на задание;
- 4) список использованной литературы (3-5 источников, в т.ч. Интернет-источников).

Выполненная контрольная работа регистрируется в деканате до начала сессии.

Оценка работы: «Зачтено» (т.е. выполнена в полном объеме, без ошибок) или «Не зачтено» (не выполнена в полном объеме или с ошибками). В случае, когда работа не выполнена студентом в полном объеме, она отправляется на доработку. Студенты, не выполнившие контрольную работу к зачету по предмету не допускаются.

2 ПРАКТИКО-АНАЛИТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

«Главная цель национальных проектов - поднять уровень благосостояния наших граждан, обеспечить доступность и качество образования, здравоохранения, поддержать семью, снизить уровень бедности» -

Президент РФ Владимир Путин.

7 мая 2018 года президент России В. В. Путин подписал указ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», устанавливающий и утверждающий национальные проекты России.

Утверждены паспорта национальных проектов по 12 направлениям стратегического развития до 2024 года.

Правительством России в этот список был добавлен к 12 проекторам еще и Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры. Поэтому стратегических направлений 13.

Список направлений развития и национальных проектов.

Человеческий капитал

1. Здравоохранение
2. Образование
3. Демография
4. Культура

Комфортная среда для жизни

5. Безопасные и качественные автомобильные дороги
6. Жильё и городская среда
7. Экология

Экономический рост

8. Наука
9. Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы
10. Цифровая экономика
11. Производительность труда и поддержка занятости
12. Международная кооперация и экспорт
13. Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры

Следует отметить, что каждый национальный проект включает несколько федеральных проектов. В общей сложности федеральных проектов 67. В состав федеральных проектов входят региональные проекты, в тоже время в состав которых входят муниципальные проекты.

ЗАДАНИЕ.

Каждый студент исходя из своих интересов и профессионального направления подготовки выбирает любой из 13 национальных проектов.

Выбор проектов можно произвести на Портале Стратегия 24 по ссылке <https://strategy24.ru/rf/community/natsionalnye-proekty-rf-ispolnenie-mayskogo-ukaza?object=project>

Там же во вкладке «Проекты» можно выбрать любой из 12 видов нацпроектов. Перейдя на страницу выбранного национального проекта, изучите весь предложенный контент, в т.ч. видео и паспорт проекта.

Далее.

Необходимо провести письменный анализ структуры и содержания самостоятельно выбранного национального проекта по следующим пунктам:

1. Название Национального проекта
2. Проблемы, разрешаемые этим проектом
3. Цель проекта
4. Сроки реализации проекта
5. Ожидаемые результаты
6. Бюджет проекта
7. Ответственные лица
8. Число Федеральных проектов, входящих в состав Национального проекта
9. Описание каждого федерального проекта, входящего в состав национального проекта по схеме:

- а) название
- б) цель
- в) проблема, разрешаемая этим федеральным проектом
- г) сроки реализации
- д) ожидаемые результаты
- е) бюджет

10. Ознакомьтесь с паспортом выбранного национального проекта и федерального проекта входящего в состав выбранного национального проекта.

11. Найдите какие региональные или муниципальные (проекты) программы реализуются в рамках федеральных проектов, входящих в состав выбранного Национального проекта в Псковской области (достаточно 1-2 проекта). Опишите их.

12. Раскройте особенности реализации Национального проекта в современное время. Что сделано, что получилось? Что не получилось в связи с внешними и внутренними обстоятельствами ? Украсьте свой текст статистикой, мнением экспертов по поводу реализации нацпроекта.

Можно воспользоваться ссылкой на аналитический портал «Эксперт» и статью Антона Табах и Анастасии Подругиной «Национальные проекты: ожидания, результаты, перспективы» - https://raexpert.ru/researches/national_project_2020/

Также можно посмотреть аналитические отчеты Счетной палаты «Реализация нацпроектов» <https://ach.gov.ru/audit-national/>

Можно использовать любые другие источники информации (Интернет-ресурсы и СМИ).

14.Выскажите свое мнение в качестве заключения и выводов.

3 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа должна иметь титульный лист, решение задания, список использованной литературы.

Контрольная работа оформляется **на стандартных листах формата А4**, в машинописном варианте и текстовом редакторе Microsoft Word. **Шрифт Times New Roman. Размер шрифта (кегель) 14**, одинаковый по всему тексту (исключение могут составлять таблицы, формулы и рисунки, а также сноски, ссылки и элементы титульного листа).

Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков — не менее 1,8 мм.

Интервал между строками полуторный (исключение могут составлять таблицы, формулы и рисунки, а также сноски, ссылки и элементы титульного листа).

Расположение текста на странице книжное (исключение могут составлять таблицы и рисунки). **Поля: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм.** Абзацный отступ – 1,25 мм. Текст выравнивается **по ширине**. Переносы в словах расставляются автоматически.

Страницы следует **нумеровать** арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. **Номер страницы** проставляется **в центре нижней части листа** без точек и черточек.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц работы.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты в «содержании» следует **нумеровать** арабскими цифрами без точки между цифрами и заголовком. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений.

В тексте работы «введение», «заключение», «список используемой литературы», а также **заголовки** разделов, подразделов и пунктов следует печатать с **абзацного отступа с прописной (заглавной) буквы без точки в конце, без переносов слов, не подчеркивая**. Шрифт заголовка одного уровня рубрикации должен быть единым по всему тексту и выполняться **полужирным шрифтом**. Подразделы - **полужирным курсивом**. Подчеркивание в заголовках и тексте не рекомендуется.

Новый раздел следует начинать с новой страницы.

ОФОРМЛЕНИЕ ИЛЛЮСТРАЦИЙ (РИСУНКОВ) В РАБОТЕ

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, рисунки, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) объединяются единым названием «рисунок». Иллюстрация обозначается словом «Рисунок» с номером, которые помещают под иллюстрацией и выравнивают по центру страницы. Иллюстрации могут иметь название, ко-

торое отделяют от номера рисунка тире. Точка в конце названия рисунка не ставится.

Иллюстрации, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации в разделе, разделенных точкой.

Шрифт названий рисунков должен быть единым по всему тексту. Рекомендуемые номера шрифтов в поле самих рисунков от 10 до 12.

Рисунки следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ В РАБОТЕ

Цифровой материал, а также многомерный текстовый материал в работе должен оформляться в таблицы. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

Таблица обозначается словом «Таблица» с номером. Таблицы оформляются и нумеруются отдельно от рисунков и формул. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту.

Шрифт названий всех таблиц в работе должен быть единым. Допускается более мелкий шрифт текста в таблице (№ 10-12), чем основной текст, и меньший межстрочный интервал (0,75-1).

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы. В конце заголовков и подзаголовков таблицы точки не ставят.

По мере возможности таблицу следует располагать на одной странице.

ОФОРМЛЕНИЕ ССЫЛОК В РАБОТЕ

Библиографические ссылки в работе используются при заимствовании цитат и числовых данных из различных источников. Ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом или упоминаемом в тексте работы другом документе. Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях.

В работе следует использовать затекстовые ссылки, вынесенные за текст документа.

Ссылки оформляются в квадратных скобках после объекта заимствования (слова, словосочетания, предложения, абзаца, страницы, раздела, названия таблицы и рисунка, формулы) следующим образом: «[1, с. 15]», где 1 – номер источника в списке литературы, с. 15 – номер страницы в источнике.

Пример -

Некоторые авторы определяют мерчандайзинг как маркетинг в стенах магазина. Похожее определение можно найти в книге Киры и Рубена Канаян «Мерчандайзинг» [11]. «Мерчандайзинг - это маркетинг в розничной торговой точке, разработка и реализация методов и технологических решений, направленных на совершенствование предложения товаров, в том месте, куда потребитель традиционно приходит с целью совершить покупку» [11, с. 180].

Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами. Нумерация ссылок на источники совпадает с алфавитным порядком их перечисления в списке используемой литературы.

Ссылки на разделы, подразделы, рисунки, таблицы, формулы и уравнения, перечисления, приложения следует делать с указанием их номеров.

Пример – «... в разделе 4», «... в соответствии с п. 3.3.4», «... на рисунке 1.8», «... в таблице 3.1», «... по формуле (3)», «... в приложении В».

3 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Список использованных источников (литературы) указывается в конце работы (перед приложением) и содержит сведения о литературных источниках, используемых в процессе написания работы.

Список должен формироваться в алфавитном порядке и оформляться по ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Утв. и введ. в действие Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии от 2008-04-28 N 95-ст. – М. : Стандарт Информ. – 2008. – 23 с.; Режим доступа : <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511>.

Список литературы оформляется сквозной нумерацией, причем сначала указываются законодательные и нормативно-методические документы и материалы, затем специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, учебные пособия, научные статьи) и в завершение сайты и Интернет-издания.

Примеры оформления списка использованных источников (литературы) в контрольной работе

Законодательные материалы:

1. О внесении изменений в Правила продажи отдельных видов товаров : постановление Правительства РФ от 27 марта № 185. – Режим доступа : http://www.bishelp.ru/ekonomika/zakon/post_185.php (дата обращения : 21.12.2010).

Стандарты:

1. ГОСТ Р 51304-2009. Услуги розничной торговли. Общие требования. – Утв. и введ. в действие Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии от 2009-15-12 N 769-ст. – М. : Стандарт Информ. – 2010. – Режим доступа : <http://vsegost.com/Catalog/49/49174.shtml> (дата обращения : 03.02. 2011).

Книги:

Книга с одним автором

1. Иванов С.И. Исследование систем управления : учеб. для вузов. – М. : Изд-во «Дашков и К», 2008. – 345 с.

2. Михнева С.Г. Рынок труда : методологические и теоретические основы познания (системно-эволюционный подход) : монография. – Волгоград : ВГТУ, 2006. – Режим доступа : <http://www.smartcat.ru/Personnel/LaborMarket.shtml> (дата обращения : 10.11.2008).

Книга с двумя и тремя авторами

1. Иванов С.И., Петров К.М. Исследование систем управления : учебное пособие. – М.: Изд-во «Дашков и К», 2008. – 345 с.

Статьи:

1. Названы лучшие вакансии месяца // ДНИ.RU : ежедневная общественно-политическая интернет-газета : сайт. – 2010. – 1 февраля. – Режим доступа : <http://www.dni.ru/economy/2011/2/1/206710.html> (дата обращения : 4.02.2010).

2. Иванов С.И. Проектирование систем управления // Менеджмент в России и за рубежом. – 2008. - № 2. - С. 25-28.

3. Ситникова Л.В. О некоторых инструментах формирования вектора развития интегрированной компании // Управление экономическими системами: электронный научный журнал. - 2011. - № 1 (25). - № гос. рег. статьи 0421100034. - Режим доступа : <http://uecs.mcnp.ru> (дата обращения : 15.01.2011).

Интернет-ресурсы удаленного доступа:

1. Иванов С.И. Проектирование систем управления // Менеджмент в России и за рубежом. – 2008. - № 5. – Режим доступа : <http://www.hgdfgh.com> (дата обращения 12.02.2010).

2. Инвестиции станут сырьевыми // PROGNOSIS.RU : ежедн. Интернет-изд. – 2006. – 25 сент. – Режим доступа : <http://prognosis.ru/print.html=6464> (дата обращения : 12.03.2020).

3. Российская книжная палата : сайт. – Режим доступа : <http://www.bookchamber.ru> (дата обращения : 12.03.2020).

4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Введение в проектную деятельность. Синергетический подход : учебное пособие / И. В. Кузнецова, С. В. Напалков, Е. И. Смирнов, С. А. Тихомиров ; под редакцией Е. И. Смирнова. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0663-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92644.html>

2. Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки : методические указания / составители Е. А. Булатова. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 32 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54955.html>

3. Официальный сайт рейтингового агентства Эксперт РА // <https://www.raexpert.ru>

4. Фонд президентских грантов

<https://президентскиегранты.рф/public/application/cards>

5. ПОРТАЛ НАЦИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ «БУДУЩЕЕ РОССИИ.
НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ» <https://futurerussia.gov.ru>

Приложение А
Образец оформления титульного листа контрольной работы

Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«ПСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ВЕЛИКИЕ ЛУКИ
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Инженерно-экономический факультет

Кафедра Экономики и гуманитарных наук

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине «Основы проектной деятельности»

Национальный проект _____
(название)

Выполнил:

студент(ка)

___ курса, ___ группы
заоч. формы обучения,
шифр _____

(ф.и.о. студента)

Проверил:

доцент Л.М. Шляхтова

Регистрация контрольной работы _____

Принята к защите _____

Результат защиты _____

г. Великие Луки, 202_ год

Приложение Б

Примеры оформления иллюстраций (рисунков) и таблиц в работе

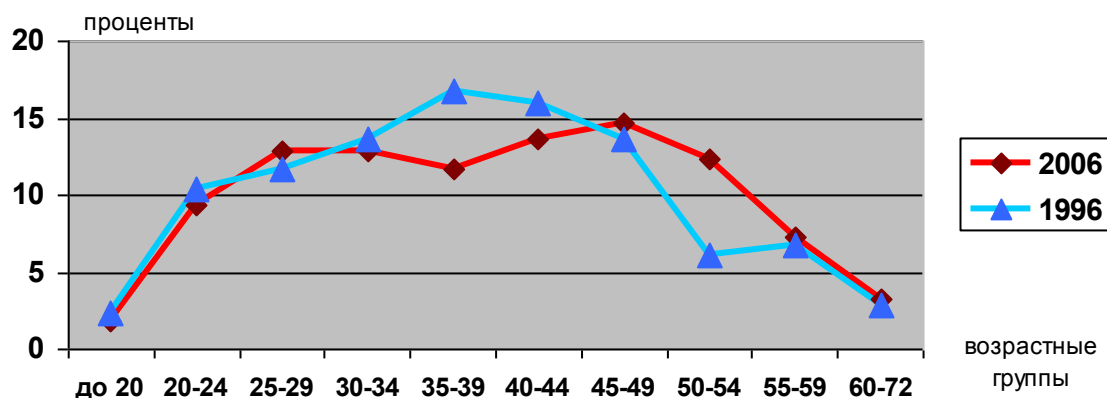


Рисунок 7 – Распределение численности занятых по возрастным группам (в процентах) в 1996 и в 2006 годах

Таблица 9 – Динамика ВВП в РФ за 2009г.

Год	Реальный ВВП в ценах 2008 г., млрд. руб.	Темп роста ВВП, в процентах к предыдущему году, %	Численность постоянного населения, млн. человек	Реальный ВВП на душу населения, тыс.руб.	Темп роста реального ВВП на душу населения, в %
2009	38048	92,2	142,7	266,6	92,2

Размещение частей таблицы последовательно на одной странице
(либо на разных страницах)

Таблица 9 – Динамика ВВП в РФ за период 2008-2009 гг.

Год	Реальный ВВП в ценах 2008 г., млрд. руб.	Темп роста ВВП, в процентах к предыдущему году, %	Численность постоянного населения, млн. человек	Реальный ВВП на душу населения, тыс.руб.	Темп роста реального ВВП на душу населения, в %
1	2	3	4	5	6
2008	41276	-	142,8	289,0	-

Продолжение таблицы 9

1	2	3	4	5	6
2009	38048	92,2	142,7	266,6	92,2