

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
Филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Псковский государственный университет»
в г. Великие Луки Псковской области

Рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета
филиала
«31» августа 2016 г.
Протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора филиала
от «31» августа 2016 г.
№ 261

ТРЕБОВАНИЯ
к компетентностно-ориентированной программе
подготовки специалистов среднего звена в филиале федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Псковский государственный университет»
в г. Великие Луки Псковской области

(актуализированная редакция)

Требования к компетентностно-ориентированной программе подготовки специалистов среднего звена филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области (далее – филиал) разработаны с учетом:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– «Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259), (далее Рекомендации, 2015), определяющих профили получаемого профессионального образования, базовые и профильные общеобразовательные дисциплины и их объемные параметры, а также рекомендуемое распределение профессий начального профессионального образования и специальностей среднего профессионального образования по профилям получаемого профессионального образования;

– Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2009 г.;

– Разъяснений по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования от 27 августа 2009 г.;

– Письма Министерства образования и науки Российской Федерации «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» от 20 октября 2010 г., №12-696.

Общая характеристика компетентностно-ориентированной ОПОП СПО (ППССЗ) включает нижеперечисленные данные:

1. Общие положения

1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) (ППССЗ).

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ.

1.3. Общая характеристика ППССЗ.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ППССЗ.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

3. Компетенции выпускников как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ППССЗ.

3.1 Общие компетенции выпускников.

3.2. Профессиональные компетенции выпускников.

3.3. Матрица соответствия компетенций, составных частей и оценочных средств.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

4.1. Календарный учебный график.

4.2. Учебный план ОПОП СПО (ППССЗ).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

4.4. Программы практик.

5. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6. Характеристики среды филиала, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

7. Нормативно – методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ (наименование).

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ (наименование).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

9. Список разработчиков ППССЗ, экспертов.

В программе подготовки специалистов среднего звена отражаются цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса; дается оценка качества подготовки студентов и выпускников.

Титульный лист (Приложение 1)

На титульном листе указывается полное наименование филиала в соответствии с Положением о филиале, наименование ОПОП (ППССЗ), квалификация выпускника. Даются ссылки на приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации, утвердившие соответствующую специальность, а также соответствующий федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Содержание

Включает оглавление всех разделов ППССЗ.

1. Общие положения

1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) (ППССЗ).

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемая в филиале ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области, по специальности _____ СПО - это система документов, разработанная и утвержденная директором филиала ПсковГУ с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), а также с учетом рекомендаций примерной образовательной программы.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу преддипломной практики, календарный учебный график, оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности _____ среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «__» _____ 200__ г. № ____;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Университета;
- Положение о филиале;
- Локальные нормативные акты.

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Миссия, цели и задачи ППССЗ _____

наименование

Раскрывается социальная значимость (миссия) ППССЗ, ее главная цель по развитию у студентов личностных качеств, а также формированию

общекультурных (универсальных, общенаучных, социально-личностных, инструментальных и др.) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

При этом формулировки целей и задач ППССЗ как в области воспитания, так и в области обучения, даются с учетом специфики конкретной ППССЗ, характеристики групп обучающихся, а также особенностей педагогической школы филиала и потребностей регионального рынка труда.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ _____
наименование

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования		
на базе основного общего образования		

1.3.3. Структура ППССЗ _____
наименование

Таблица 2

Код учебного цикла ООП	Учебные циклы и разделы	Всего максимальной нагрузки обучающегося, (часы) ¹	В т.ч. часов обязательных учебных занятий
Б.1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл		
	<i>Базовая часть</i>		
	<i>Вариативная часть</i>		
Б.2	Математический и естественнонаучный цикл		
	<i>Базовая часть</i>		
	<i>Вариативная часть</i>		
Б.3	Профессиональный цикл		
	<i>Базовая (общепрофессиональная) часть</i>		
	<i>Вариативная часть</i>		
УП.	<i>Учебная практика</i>		
ПП.	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>		

¹ Значения в таблицу вносятся на основании конкретного ФГОС СПО

ПДП.	<i>Производственная практика (преддипломная)</i>		
ПА.	<i>Промежуточная аттестация</i>		
ГИА.	<i>Государственная (итоговая) аттестация</i>		
ГИА.01	<i>Подготовка выпускной квалификационной работы</i>		
ГИА.02	<i>Защита выпускной квалификационной работы</i>		
Общая трудоемкость основной образовательной программы			

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ППССЗ.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о (об):

- основном общем образовании;
- среднем общем образовании;
- начальном профессиональном образовании;
- среднем профессиональном образовании;
- высшем образовании.

Для специальностей, зарегистрированных в Перечне специальностей, по которым при приеме для обучения могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (утвержденным в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации), в данном разделе ОПОП (ППССЗ) могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ

наименование

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка, в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности; описывается специфика профессиональной деятельности выпускника, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной специальности СПО.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Указываются объекты профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности выпускника с учетом квалификации его подготовки.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Указываются виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом квалификации его подготовки.

Виды профессиональной деятельности дополняются совместно с заинтересованными работодателями.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данной специальности на основе соответствующего ФГОС СПО и дополняются с учетом традиций филиала и потребностей заинтересованных работодателей.

3. Компетенции выпускников как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ППССЗ (Приложение 2).

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ _____

наименование

В соответствии с ФГОС СПО по данной специальности содержание и организация образовательного процесса регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

При проектировании ППССЗ разработчик может утверждать другие актуальные программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, позволяющие усилить целенаправленность и целостность компетентностно-ориентированного образовательного процесса по ППССЗ.

Таковыми дополнительными программными документами могут быть, например, следующие:

сквозная комплексная компетентностно-ориентированная программа практической подготовки студентов (объединяющая все виды практических занятий, учебных и производственных практик) в рамках конкретной ППССЗ;

сквозная комплексная компетентностно-ориентированная программа подготовки студентов к научно-исследовательской деятельности в рамках конкретной ППССЗ и другие.

При проектировании ППССЗ необходимо активно использовать накопленный в филиале предшествующий опыт образовательной и научной деятельности.

Филиал ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных филиалом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.1. Календарный учебный график.

Разрабатывается начальником учебного отдела, председателями цикловых (предметных) комиссий совместно с заместителем директора филиала по учебно-методической работе.

Для составления учебного плана рекомендуются формы электронных макетов: «Планы СПО» (<http://www.imtsa.ru>; <http://www.mmis.ru>).

4.2. Учебный план ОПОП СПО (ППССЗ).

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая и аудиторная трудоемкость дисциплин, модулей, практик в часах.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена, сформулированными в разделе V. ФГОС СПО по специальности.

В данном разделе представляются учебные планы по всем формам обучения.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

В ППССЗ по специальности должны быть приведены аннотации всех рабочих программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, сами программы должны находиться у председателей цикловых (предметных) комиссий и в электронном виде в методическом отделе филиала.

Требования к оформлению рабочей программы и аннотации к ней в Приложении 3, 3А, к оформлению программы профессионального модуля в Приложении 4, 4А.

4.4. Программы практик.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды учебных практик:

Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми филиал может заключить договора в соответствии с п. 9 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291.

В том случае, если практики осуществляются в филиале – перечисляются цикловые (предметные) комиссии и лаборатории филиала, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Указываются все виды учебных практик и профессиональные модули, в рамках

которых они проводятся. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

4.4.1. Программа производственной практики.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие этапы производственной практики: _____

Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми филиал может заключить договора в соответствии с п. 11 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291.

Указываются все этапы производственной практики и профессиональные модули, в рамках которых они проводятся. Указываются местоположение и время прохождения практики, а также формы отчетности по практикам).

5. Ресурсное обеспечение ППССЗ _____

наименование

Указывается, что ресурсное обеспечение ППССЗ филиала формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО.

С учетом конкретных особенностей, связанных с данной ППССЗ, филиал должен дать краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса.

Формирование данного раздела возможно следующим образом:

- Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ППССЗ;
- Кадровое обеспечение реализации ППССЗ;
- Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в филиале в соответствии с ППССЗ.

6. Характеристика среды филиала, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Указываются возможности филиала в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Дается характеристика социокультурной среды, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Приводятся стратегические документы филиала, определяющие концепцию формирования среды филиала, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций студентов, а также документы, подтверждающие реализацию филиалом выбранной стратегии.

Могут быть представлены документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении

внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

7. Нормативно – методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ _____

наименование

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ППССЗ осуществляется в соответствии с пп. 30-33 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования:

«30. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

31. Образовательная организация самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

32. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

33. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию».

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ филиал создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций студентов.

Также следует указать:

– методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ППССЗ (заданий для контрольных работ, вопросов для промежуточной аттестации, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);

– методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ППССЗ (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и т.п.) и практикам).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ

наименование

Государственная итоговая аттестация выпускника филиала по программам подготовки специалистов среднего звена является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности вводится по решению Ученого совета филиала.

Цикловой (предметной) комиссии рекомендуется на основе Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в филиале ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области, принятого Ученым советом и утвержденного приказом директора от 4 июля 2014 г. № 177, требований ФГОС СПО разработать и утвердить требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения итогового междисциплинарного экзамена по специальности (в случае решения Ученого совета филиала о его проведении).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

В данном разделе представляются документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ППССЗ:

- Политика ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет» в области качества. Принята Ученым советом ПсковГУ 28 мая 2013 г., протокол № 5. Утверждена приказом ректора ПсковГУ от 06.06.2013 г. № 166.

- Концепция взаимодействия ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет» и работодателей. Приказ ректора ПсковГУ от 28 марта 2013 г. № 91.

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в филиале ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области. Принято Ученым советом филиала 04 июля 2014 г., протокол № 19. Утверждено приказом директора филиала от 04.07.2014 г. № 177.

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в филиале ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области. Принято Ученым советом филиала 04 июля 2014 г., протокол № 19. Утверждено приказом директора филиала от 04.07.2014 г. № 177.

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в филиале ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области. Принято Ученым советом филиала 04 июля 2014 г., протокол № 19. Утверждено приказом директора филиала от 04.07.2014 г. № 177.

9. Список разработчиков ППССЗ, экспертов

Разработчики:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Эксперты:*

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

* Экспертами, как правило, могут являться представители объединения работодателей, ведущие специалисты предприятий.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»
ФИЛИАЛ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»
в г. Великие Луки Псковской области

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ПсковГУ

«___» _____ 20__ г.

**Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования
(программа подготовки специалистов среднего звена)**

Наименование ОПОП (ППССЗ)

ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России
от ____ . ____ . 20__ г. № _____

Квалификация выпускника – _____

**Компетенции выпускника, формируемые
в результате освоения ППССЗ**

Выпускник по специальности _____ с квалификацией
_____ должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК)

ОК-1 _____

ОК-2 _____

ОКВ-1* _____

б) профессиональными (ПК)

ПК-1 _____

ПК-2 _____

ПКВ-1* _____

(Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ППССЗ, определяются на основе ФГОС СПО по соответствующей специальности, примерной ОПОП по данной специальности и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости – иными) компетенциями в соответствии с целями программы подготовки специалистов среднего звена).

Приложение 3
Рабочая программа учебной дисциплины

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
Филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Псковский государственный университет»
в г. Великие Луки Псковской области

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

« _____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

(индекс дисциплины в учебном плане)

(наименование дисциплины)

наименование ОПОП СПО (ППССЗ)

(форма обучения)

Квалификация выпускника _____
(указывается квалификация выпускника в соответствии с ФГОС)

Великие Луки
20__

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой (предметной) комиссии

(указать наименование цикловой (предметной) комиссии)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель цикловой (предметной) комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	—
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	—
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	—
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	—
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ	—
6. ПРИЛОЖЕНИЕ	—
7. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	—

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы:

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ППССЗ):

(указывается цикл, к которому относится дисциплина; формулируются требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения; определяются дисциплины, для которых данная дисциплина (профессиональный модуль) является предшествующей).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

Уметь:

Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в ФГОС СПО по специальностям

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося _____ часов,
в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося _____ часов;
- самостоятельная работа обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов ²	Семестры ³			
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*				
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*				
В том числе:	-	-	-	-	-
лабораторные работы	*				
практические занятия	*				
контрольные работы	*				
курсовая работа	*				
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*				
В том числе:	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) – если предусмотрено	*				
-----	*				
-----	*				
<i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работ, и т.п.)</i>	*				
Промежуточная аттестация в форме - зачет, дифференцированный зачет, экзамен (указать нужное)					

Данная таблица составляется для каждой формы обучения

² Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов

³ Указать номера семестров, в которых реализуется дисциплина

2.3. Содержание учебной дисциплины _____

		<i>наименование</i>		
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел 1.				
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	*		**
	1 			
	Лабораторные работы	*		
	Практические занятия	*		
	Контрольные работы	*		
Тема 2.	Самостоятельная работа обучающихся	*		
	Содержание учебного материала	*		**
	1 			
	Лабораторные работы	*		
	Практические занятия	*		
Раздел 2.	Контрольные работы	*		
	Самостоятельная работа обучающихся	*		
	Тема 2.1.			
	Содержание учебного материала	*		**
	1 			
	Лабораторные работы	*		
	Практические занятия	*		
	Контрольные работы	*		
	Самостоятельная работа обучающихся	*		
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		*		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		*		
Всего:		*		
		(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта примерной программы)		

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета _____ мастерских _____ лабораторий _____
указывается наименование *указываются при наличии* *указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная литература:

б) дополнительная литература:

Программное обеспечение

Поисковые системы

Справочно-информационные ресурсы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.3. паспорта программы</i>	

Результаты переносятся из паспорта программы дисциплины. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по примерной программе учебной дисциплины.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ*

5.1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

5.2. Методические указания по организации и методике проведения практических работ

5.3. Методические рекомендации преподавателям по эффективным средствам, методам и технологиям обучения дисциплине

При реализации дисциплины могут использоваться следующие образовательные технологии:

№ п/п	Наименование технологии	Вид занятий	Краткая характеристика
1	Интерактивная форма обучения.	Лекции, практические занятия	Технология интерактивного обучения – это совокупность способов целенаправленного усиленного взаимодействия преподавателя и обучающегося, создающего условия для их развития. Современная интерактивная технология широко использует компьютерные технологии, мультимедийную технику и компьютерные сети.
2	Самостоятельное изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы.	Практические занятия, самостоятельная работа	Самостоятельное изучение учебно-методической и справочной литературы позволит студенту осознанно выполнять задания и вести последующие свободные дискуссии по освоенному материалу. Самостоятельная работа предполагает активное использование компьютерных технологий и сетей, а также работу в библиотеке.
3	Метод проблемного изложения материала.	Лекции, практические занятия	При проблемном изложении материала осуществляется снятие (разрешение) последовательно создаваемых в учебных целях проблемных ситуаций (задач). При рассмотрении каждой задачи преподаватель задает соответствующие вопросы и совместно со студентами формулирует итоговые ответы.

			Данный метод способствует развитию самостоятельного мышления обучающегося и направлен на формирование творческих способностей.
--	--	--	--

Информационные ресурсы используются при реализации следующих видов занятий:

№ п/п	Наименование информационных ресурсов	Вид занятий	Краткая характеристика
1	Программное обеспечение	Лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.	Изложение теоретического материала, выполнение аудиторных и индивидуальных заданий.
2	Справочно-информационные системы	Самостоятельная работа, практические занятия.	Самостоятельное изучение теоретического материала, выполнение аудиторных и индивидуальных заданий
3	Интернет-ресурсы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.	Самостоятельное обучение, выполнение аудиторных и индивидуальных заданий.

5.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Тематика самостоятельной работы студента приведена выше.

Виды самостоятельной работы студентов, порядок их выполнения и контроля:

Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
Изучение теоретического материала	Самостоятельное освоение во внеурочное время	Письменный и устный опрос, проведение тестирования на практических занятиях	Дидактические единицы и их разделы определяются преподавателем
Выполнение практических заданий	Самостоятельное выполнение во внеурочное время	Проверка выполнения задания	Дидактические единицы и их разделы определяются преподавателем
Использование Интернет-ресурсов	Самостоятельное использование во внеурочное время	Письменный и устный опрос, проведение тестирования на практических занятиях	Наименование ресурсов и цель использования определяются преподавателем

5.5. Содержание и методика проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные средства и технологии для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации результатов освоения дисциплины:

Наименование оценочных средств	Технология	Вид аттестации	Коды аттестуемых компетенций
Фонд тестовых заданий			
Фонды заданий для проведения контрольных работ			
Комплект экзаменационных заданий			

5.5.1. Примеры оценочных средств для проведения текущего контроля

5.5.2. Примерный перечень вопросов для промежуточной аттестации

* сведения приводятся по решению цикловой (предметной) комиссии

6. ПЕРЕЧЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ТЕМАМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции	Темы учебной дисциплины
-------------	-------------------------

7. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	

Разработчики:

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

Эксперты:*

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

**Экспертами могут являться специалисты кафедр университета, и также предприятий и учреждений*

Аннотация рабочей программы дисциплины

_____ (индекс и наименование дисциплины,
наименование ОПОП СПО (ППССЗ))

1. Цель дисциплины _____

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина относится к _____
(наименование цикла дисциплин)

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь _____

знать _____

4. Общий объем дисциплины по формам обучения (очной, заочной) составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося _____ часов, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося _____ часов;
- самостоятельная работа обучающегося _____ часов.

5. Основные разделы дисциплины:

6. Дополнительная информация:

- выполнение курсового проекта, контрольной работы, эссе и т.д.
- техническое и программное обеспечение дисциплины и т.д.

7. Автор(ы):

_____ (Ф.И.О., должность)

Приложение 4

Рабочая программа профессионального модуля

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
Филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Псковский государственный университет»
в г. Великие Луки Псковской области

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе
_____ А.Э.Калиновская
« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала
_____ С.А.Катченков
« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

_____ (индекс профессионального модуля в учебном плане)

_____ (наименование профессионального модуля)

_____ наименование ОПОП СПО (ППССЗ)

_____ (форма обучения)

Квалификация выпускника _____
(указывается квалификация выпускника в соответствии с ФГОС)

Великие Луки

20__

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой (предметной) комиссии

(указать наименование цикловой (предметной) комиссии)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель цикловой (предметной) комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ	—

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО

код

название

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с перечисленными в ФГОС по специальностям

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в ФГОС по специальностям

Программа профессионального модуля может быть использована

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)

указать уровень образования: профессиональное образование и др.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в ФГОС по специальностям

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;
- самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;
- учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

_____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*						* (повторить число)		
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*	*

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел ПМ 1. номер и наименование раздела		*		
МДК 1. номер и наименование МДК		*		
Тема 1.1. номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	*	**	
	1.		**	
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		*	
	1.	*		
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)			*
	1.	*		
Тема 1.2. номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	*		**
	1.			**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			*
	1.	*		
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)			*
	1.	*		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания)		*		
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы				
Учебная практика Виды работ		*		
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ		*		
Раздел ПМ 2. номер и наименование раздела		*		
МДК ... номер и наименование МДК		*		
Тема 2.1. номер и наименование темы		*		
.....				
Тема 2.2. номер и наименование темы		*		

Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2. (при наличии, указываются задания)		*
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		
Учебная практика Виды работ		*
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ		*
Раздел ПМ 3. <i>номер и наименование раздела</i>		*
Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)		*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)		*
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ		*
Всего		* <i>(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта примерной программы)</i>

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии
 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику и производственную практику (по профилю специальности).

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

Дополнительная литература:

Справочно-информационные ресурсы

Общее программное обеспечение

Поисковые системы

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: _____

Мастера: _____

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 примерной программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по примерной программе профессионального модуля.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ*

6.1. Методические рекомендации по организации изучения модуля

6.2. Методические указания по организации и методике проведения лабораторных (практических) работ, семинарских занятий

6.3. Методические рекомендации преподавателям по эффективным средствам, методам и технологиям обучения

При реализации модуля могут использоваться следующие образовательные технологии:

№ п/п	Наименование технологии	Вид занятий	Краткая характеристика
1	Интерактивная форма обучения.	Лекции, практические занятия	Технология интерактивного обучения – это совокупность способов целенаправленного усиленного взаимодействия преподавателя и обучающегося, создающего условия для их развития. Современная интерактивная технология широко использует компьютерные технологии, мультимедийную технику и компьютерные сети.
2	Самостоятельное изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы.	Практические занятия, самостоятельная работа	Самостоятельное изучение учебно-методической и справочной литературы позволит студенту осознанно выполнять задания и вести последующие свободные дискуссии по освоенному материалу. Самостоятельная работа предполагает активное использование компьютерных технологий и сетей, а также работу в библиотеке.
3	Метод проблемного изложения материала.	Лекции, практические занятия	При проблемном изложении материала осуществляется снятие (разрешение) последовательно создаваемых в учебных целях проблемных ситуаций (задач). При рассмотрении каждой задачи преподаватель задает соответствующие вопросы и совместно со студентами формулирует итоговые ответы. Данный метод способствует развитию самостоятельного мышления обучающегося и направлен на формирование творческих способностей.

Информационные ресурсы используются при реализации следующих видов занятий:

№ п/п	Наименование информационных ресурсов	Вид занятий	Краткая характеристика
1	Программное обеспечение	Лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.	Изложение теоретического материала, выполнение аудиторных и индивидуальных заданий.
2	Справочно-информационные системы	Самостоятельная работа, практические занятия.	Самостоятельное изучение теоретического материала, выполнение аудиторных и индивидуальных заданий
3	Интернет-ресурсы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.	Самостоятельное обучение, выполнение аудиторных и индивидуальных заданий.

6.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Тематика самостоятельной работы студента приведена выше.

Виды самостоятельной работы студентов, порядок их выполнения и контроля:

Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
Изучение теоретического материала	Самостоятельное освоение во внеурочное время	Письменный и устный опрос, проведение тестирования на практических занятиях	Дидактические единицы и их разделы определяются преподавателем
Выполнение практических заданий	Самостоятельное выполнение во внеурочное время	Проверка выполнения задания	Дидактические единицы и их разделы определяются преподавателем
Использование Интернет-ресурсов	Самостоятельное использование во внеурочное время	Письменный и устный опрос, проведение тестирования на практических занятиях	Наименование ресурсов и цель использования определяются преподавателем

6.5. Содержание и методика проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные средства и технологии для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации результатов освоения модуля:

Наименование оценочных средств	Технология	Вид аттестации	Коды аттестуемых компетенций
Фонд тестовых заданий			
Фонды заданий для проведения контрольных работ			
Комплект экзаменационных заданий			

6.5.1. Примеры оценочных средств для проведения текущего контроля

6.5.2. Примерный перечень вопросов для промежуточной аттестации

* сведения приводятся по решению цикловой (предметной) комиссии

Разработчики:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Эксперты:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

(индекс и наименование профессионального модуля,
наименование ОПОП СПО (ППССЗ))

1. Цель профессионального модуля _____

2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ:

Профессиональный модуль включен в профессиональный цикл

_____ (индекс профессионального модуля по учебному плану)

3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:

Результатом освоения программы освоения профессионального модуля является овладение обучающимися следующими видами профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата обучения
-----------------	----------------------------------

4. Общий объем профессионального модуля по формам обучения (очной, заочной) составляет:

всего – _____ часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;
- самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;
- учебной и производственной практики – _____ часов.

5. Основные разделы профессионального модуля

7. Дополнительная информация

8. Автор(ы)

_____ (Ф.И.О., должность)