МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО ПСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Филиал ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»
в г. Великие Луки Псковской области

Л. М. Шляхтова, Е.А. Никифорова

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ
по организации и прохождению студентами производственной практики

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Великие Луки
2021

УДК 339.1 (075.8)
ББК 65.42-803.4
Ш 70

Рекомендовано к использованию в учебном процессе кафедрой экономики и гуманитарных наук ФГБОУ ВО Филиала "ПсковГУ" в г. Великие Луки Псковской области

Рекомендовано к печати Учебно-методической комиссией ФГБОУ ВО Филиала "ПсковГУ" в г. Великие Луки Псковской области

Рецензенты:

Комшанов Д.С., д.э.н., доцент, профессор кафедры экономики, менеджмента и торгового дела ФГБОУ ВО "Великолукская государственная сельскохозяйственная академия"

Дятлова Е.А., к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики и гуманитарных наук ФГБОУ ВО Филиал "Псковский государственный университет" в г. Великие Луки Псковской области

Ш 70 Шляхтова Л. М., Никифорова Е.А. Учебно-методическое пособие по организации и прохождению студентами производственной практики (научно-исследовательской работы). Великие Луки: ПсковГУ, 2021. 18 с.

Учебно-методическое пособие содержит порядок организации и прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) студентами всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций». Пособие включает программу практики, содержание планируемых работ на предприятии, требования к написанию и оформлению научно-исследовательской работы, а также формулы и элементы учебного материала теоретического характера.

УДК 339.1 (075.8)
ББК 65.42-803.4

© Шляхтова Л. М., Никифорова Е.А.
© Филиал "Псков ГУ" в г. Великие Луки Псковской области, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)	**4**
2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)	**5**
3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)	**6**
4 СОДЕРЖАНИЕ ЭТАПОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	**7**
5 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА ПО ПРАКТИКЕ И ОТЧЕТА ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ	**8**
6 АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)	**9**
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)	**10**
Приложение А Образец оформления направления на практику	**12**
Приложение Б Образец оформления дневника практики	**13**
Приложение В Образец оформления отзыва-характеристики студента	**15**
Приложение ГОбразец оформления аттестационного листа	**16**
Приложение Д Образец оформления титульного листа отчета по практике	**17**
Приложение Е Пример содержания отчета по практике	**18**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

В соответствии с **Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12.11 2015 г. и утвержденным приказом № 954 от 12 августа 2020 года в **структуру вариативной части ОПОП ВО** по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» входит тип **производственной практики - научно-исследовательская работа.**

Материалы учебно-методического пособия по прохождению производственной практики (научно-исследовательской работы) разработаны в соответствии с **Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённое приказом Министерства науки и высшего образования** Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 и **Положением о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»,** утвержденным приказом ректора от 29 октября 2020 г.№ 542.

Целями производственной практики (научно-исследовательской работы), является закрепление и расширение теоретических и практических знаний в профессиональной сфере, полученных за время обучения, приобретение научно - исследовательских навыков, практического участия в научно-исследовательской работе, сбор, анализ и обобщение научного материала.

Задачами производственной практики (научно-исследовательской работы) выступают:

- развитие исследовательских способностей студентов по проведению самостоятельного научного исследования;
- получение студентами навыков сбора, анализа, систематизации научного и фактического материала по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования, составление библиографии по тематике проводимых исследований;
- получение студентами навыков использования современных методов автоматизированного сбора и обработки информации;
- обобщение и подготовка основных результатов исследования: обзоров, отчетов, научных докладов для выступления на конференциях, научных публикаций;
- участие в научно-исследовательской работе кафедры;
- сбор научной информации, необходимой для разработки темы выпускной квалификационной работы.

Места и базы практики определяются договорами, заключаемыми филиалом и предприятиями, заявками предприятий, организаций и собственным выбором места практики студентами. Организация и проведение практики осуществляется филиалом «ПсковГУ» в г. Великие Луки на **основе договоров с организациями**, предприятиями, учреждениями, деятельность которых соответствует профилю профессиональной подготовки обучающихся.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры и руководителем практики от предприятия.

Во время практики студенты выполняют научно-исследовательскую работу связанную с темой выпускной квалификационной работой.

Базами практики для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» могут выступать: организации малого, среднего, крупного бизнеса; производственные организации, предприятия сферы сервиса; подразделения предприятий (организаций) различных сфер деятельности (финансово-экономические, плановые, кадровые отделы, бухгалтерия, коммерческие службы и др.).

Прохождение практики завершается написанием отчета о научно-исследовательской работе и его защитой, в т.ч. выступлением студентов лучших НИР на студенческой научно-практической конференции.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета. Проведение промежуточной аттестации производится по окончании практики.

2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Общий объём производственной практики (научно-исследовательской работы) составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 1 – Программа и содержание разделов практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап				
1.1	Ознакомительная лекция по прохождению практики и выполнению научно-исследовательской работы Командирование студента-практиканта на предприятие	3	2	1	Запись в дневнике практики
2	Основной этап				
2.1	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка; требованиями охраны труда и пожарной безопасности на предприятии	3	-	3	Собеседование Запись в дневнике практики
2.3	Изучение организационных особенностей работы предприятия, его организационной структурой, функциями подразделений.	8	-	8	Запись в дневнике практики
2.5	Изучение организации плановой и аналитической работы на предприятии и организации	10	-	10	Запись в дневнике практики
2.6	**Выполнение индивидуального задания**				
2.6.1	Постановка целей, задач, опреде-	9	1	8	Письменный этап

	ление объекта и предмета научного исследования, выбор методов исследования.				отчета Запись в дневнике практики
2.6.2	Обзор литературных и интернет источников по теме научно-исследовательской работы (сбор научного материала, анализ, систематизация, структурирование информации)	20		20	Письменный этап отчета Запись в дневнике практики
2.6.3	Сбор и анализ практического материала по теме научно-исследовательской работы	20		20	Письменный этап отчета Запись в дневнике практики
2.6.4	Выявление экономических проблем по теме научно-исследовательской работы	14		14	Письменный этап отчета Запись в дневнике практики
2.6.5	Предложение экономико-управленческих решений и рекомендаций по теме научно-исследовательской работы	8	-	8	Письменный этап отчета Запись в дневнике практики
3	Заключительный этап				
3.1	Подготовка отчета по научно-исследовательской работе, научного доклада на студенческую научно-практическую конференцию	10,75	3	7,75	Отчет по теме научно-исследовательской работы Запись в дневнике практики
3.2	Защита отчета по теме научно-исследовательской работы	2	2	-	Защита отчета по теме научно-исследовательской работы
4	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	0,25	0,25	-	Дифференцированный зачет
		108	8,25	99,75	

3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основной формой прохождения практики является непосредственное участие студента в организационно-производственном и финансово-экономическом процессах конкретного предприятия. Это позволит студенту выявить динамику организационно-производственных и финансово-экономических показателей за последние 3 года, а также их влияние на функционирование и развитие организации.

До выхода на практику студенту необходимо явиться на организационное собрание (установочную лекцию), проводимое руководителем практики от вуза.

Для прохождения практики в сроки, установленные учебными планами и учебными графиками, студентам выдаются следующие документы:

– договор филиала ПсковГУ в г. Великие Луки с предприятием-базой практики о проведении практики;
– направление на практику;
– дневник прохождения практики студентом филиала;
– программа практики;
– индивидуальное задание;
– методические указания по прохождению практики.

В период прохождения практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в организации. Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где он проходит практику.

Студенты, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета отчисляются из института за академическую неуспеваемость. По решению директора филиала студентам может назначаться повторное прохождение практики в рамках регламента производственной деятельности.

В случае уважительной причины студенты, не получившие зачет по практике, направляются на повторное прохождение практики.

4 СОДЕРЖАНИЕ ЭТАПОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

НИР выполняется по теме выпускной квалификационной работы студента-практиканта.

Этап 1

Постановка целей, задач, определение объекта и предмета научного исследования, выбор методов исследования.

Этап 2

Теоретический обзор литературных источников по исследуемой проблеме в соответствии с темой индивидуального научного исследования, в т.ч. обзор теоретической сущность вопроса исследования в трудах российскоих и зарубежных специалистов по данной проблеме, обзор нормативно-правовой базы регулирования исследуемой проблемы, современных путей решения проблемы и т.д.

Этап 3

Анализ практического материала по теме научно-исследовательской работы, в т.ч. экономический, факторный, статистический, выявление особенностей регулирования данного вопроса руководством предприятия (организации) и т.д.

Этап 4

Выявление экономических проблем по теме научно-исследовательской работы и предложение экономико-управленческих решений и рекомендаций по теме научно-исследовательской работы.

5 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА ПО ПРАКТИКЕ И ОТЧЕТА ПО НИР

Содержание и оформление дневника практики студента

Студенты при прохождении практики обязаны вести дневник по установленной форме указанной в Приложении Б

В дневник записываются все реально выполняемые студентом виды работ. Записи делаются каждый день и визируются руководителем практики от предприятия.

По окончании периода практики дневник должен быть оформлен надлежащим образом, подкреплен подписями руководителей практики от вуза и предприятия и печатью предприятия. Дневник по окончании периода прохождения практики сдается в недельный срок на кафедру вместе с отчетом по практике.

Общие требования, структура и оформление отчета по НИР

По завершении практики студенты в недельный срок представляют отчет по НИР на кафедру, ответственную за организацию практики, непосредственно руководителю практики от вуза.

Отчет является документом, о выполненной студентом НИР.

Отчет по НИР имеет следующую структуру:

1. **Титульный лист (Приложение Д)**.
2. **Направление на практику (Приложение А)**.
3. **Дневник производственной практики (научно-исследовательской работы) студента (Приложение Б)**.
4. **Отзыв-характеристика о результатах и качестве работы студента** от **руководителя практики от (Приложение В)**
5. **Аттестационный лист о работе студента в период практики (Приложение Г)**
6. **Содержание отчета** (**Приложение Е**).

В «содержании» отражается логично и последовательно выстроенная структура изложения текста отчета. «Содержание» включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов, заключение, список используемых источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

7.1 **Введение отчета** раскрывает цель, задачи, объект и предмет научного исследования, методы исследования.

7.2 **Основная часть отчета** состоит из 3 разделов.

Раздел 1 «Теоретический обзор литературных источников по исследуемой НИР». Данный раздел может включать 2-3 параграфа. Обязательным является испоользование в тексте сносок на цифирование взаимоствованных источников литературы.

Раздел 2 «Анализ динамики исследуемых показателей деятельности предприятия по теме НИР»

В этом разделе студент должен сконцентрировать внимание на специальном анализе показателей и их динамике в рамках темы НИР, вскрыть имеющиеся узкие места, недостатки, проблемы и определить основные пути их устранения.

Раздел 3 «Предложение экономико-управленческих решений и рекомендаций по теме научно-исследовательской работы».

В данном разделе бакалавром предлагаются 2 конкретных рекомендации (мероприятия) нацеленные на разрешение проблем и ликвидацию узких мест, выявленных при анализе. Предложения должны повысить экономический уровень развития предприятия (организации) и в конечном счете привести к росту эффективности функционирования объекта исследования в целом.

7.3 **В заключении** приводится оценка полноты решений поставленных задач НИР.

7.4 **Список использованных в отчете источников** должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета. Сведения об источниках в отчете приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

7.5 В **приложении** рекомендуется включать материалы, связанные с выполненным исследованием: документы, аналитические таблицы, схемы, графический, и др. материал.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом.

Отчет оформляется на основе **ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».**
Рекомендуемое количество литературных источников в списке от 20.

Список должен формироваться в алфавитном порядке и оформляться по ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Список литературы оформляется сквозной нумерацией, причем сначала указываются законодательные и нормативно-методические документы и материалы, затем специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, учебные пособия, научные статьи) и в завершение сайты и Интернет-издания.

6 АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Аттестация по итогам практики осуществляется после сдачи документов по практике на кафедру и фактической защиты отчета на основе оценки решения студентом задач практики, отзыва руководителей практики об уровне сформированных компетенций студентом.

Защита отчетов по НИР производится в установленные кафедрой сроки.

Защита отчета по теме научно-исследовательской работы представлет индивидуальное собеседование с руководителем практики.

Научно-исследовательская работа, проведенная на объекте практики является основанием для формирования доклада и участия студента в студенческих научно-практических конференциях различного уровня.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Федеральный Закон “О бухгалтерском учете” № 402-ФЗ от 06.12.2011 г.
2. Федеральный закон "Об обществах с ограниченной ответственностью» № 14-ФЗ от 08.02.1998 г.
3. Федеральный закон О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" № 209-ФЗ от 24.07.2007 г.
4. Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в Российской Федерации: приказ МФ РФ № 34н от 29.07.98 г..
5. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организации» (ПБУ 4/99): приказ МФ РФ № 43н от 06.07.99 г.
6. Агеева О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч.: учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 273 с.
7. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации) учебник / Баскакова О.В., Сейко Л.Ф. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2018. – 370 с.
8. Бузырев В. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия / В.В. Бузырев, И.П. Нужина. - М.: КноРус, 2018. - 336 с.
9. Войтоловский Н.В. Экономический анализ. Учебник для бакалавров. Гриф УМО. – М.: Юрайт, 2019. - 548 с.
10. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: Учеб. пособие. Практикум. – М.: Финансы и статистика, 2017. – 336с.
11. Донцова Л.В. Анализ финансовой отчетности: учебник / Л.В. Донцова, Н.А. Никифорова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство «Дело и Сервис», 2018. - 368 с.
12. Милкова О.И. Экономика и организация предприятия: учебник и практикум для академического бакалавриата – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 473с.
13. Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель [и др.]. — 6-е изд. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с.
14. Романовкий М.В. Финансы предприятий: учебник. - СПб.: Бизнес-пресса. – 2017. - 323 с.
15. Толпегина О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 182 с.
16. Смелик Р.Г. Экономика предприятия (организации): учебник/ Смелик Р.Г., Левицкая Л.А. – Электрон.текстовые данные. – Омск: Омский государственный университет, 2018. - 296 с.

17. Фельдман И. А. Бухгалтерский учет: учебник для вузов. — М: Издательство Юрайт, 2019. — 287 с.
18. Чувикова В.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавров / Чувикова В.В., Иззука Т.Б. – М.: Дашков и К, 2018. – 248 с.
19. Шадрина Г. В. Экономический анализ: учебник и практикум для вузов . — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450141.

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Воронова Е.Ю. Управленческий учет: Учебник для бакалавров. - М.: Юрайт, 2019. - 551 с.
2. Долматова О.В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ]: учебное пособие/ Долматова О.В., Сысоева Е.Н.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 148 с.
3. Донцова Л.В., Никифорова Н.А. Формирование и оценка показателей промежуточной (квартальной) и годовой отчетности. - М.: Изд-во «Дело и Сервис», 2018. - 272 с.
4. Киреева Н.В. Экономический и финансовый анализ: Учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 293 с.
5. Лялин В.А. Воробьев П.В. Финансовый менеджмент (управление финансами). – СПб. 2018. – 138 с.
6. Макарова Л.Г. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг): учебное пособие / Л.Г. Макарова, Е.Ю. Борисова, О.В. Гришина, Л.И. Кельдина, Р.В. Треушников. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: «Вузовский учебник», 2018. – 192 с.
7. Турманидзе Т.У. Финансовый анализ хозяйственной деятельности предприятия. – М.: Финансы и статистика, 2018. – 332 с.
8. Фатхутдинов Р.А. Конкурентоспособность: экономика, стратегия, управление. – М.: Инфра-М, 2019. – 312 с.

в) Интернет-ресурсы

1. Библиотека рыночной экономики: http://www.cemi.rssi.ru/mei/libr.htm
2. Научная электронная библиотека: http: //elibrary.ru/
3. Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru
4. Электронная библиотека: http://www.bibliotekar.ru/ekonomika.htm
5. Административно-управленческий портал: http://www.aup.ru/
6. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал http://www.eup.ru/
7. Федеральная служба государственной статистики: http://www.gks.ru/
8. Официальный сайт Российской государственной библиотеки: http://www.rsl.ru/
9. Официальный сайт компании Консультант-плюс: http://www.consultant.ru/
10. Информационно-правовой портал компании Гарант: http://www.garant.ru/
11. Официальный сайт компании HR-менеджмент: http://www.hrm.ru/
12. Сайт сообщества HR-менеджеров: http://www.hr-portal.ru/

13. http://www.finansy.ru/ – Универсальный портал для экономистов.
14. www.megabook.ru – Интернет-версии универсальной и множества отраслевых энциклопедий
15. http://economy.gov.ru – официальный сайт Министерства экономического развития РФ
16. http://www.aup.ru – административно-управленческий портал
17. http://eup.ru – экономика и управление на предприятиях, научно-образовательный портал.

Приложение А

Образец оформления направления на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки Псковской области

НАПРАВЛЕНИЕ

на производственную практику (*научно-исследовательскую работу)*

Студент(ка)_____
ФИО
направление подготовки *38.03.01 «Экономика», _курс_____, группы №_____,*
направляется на предприятие (организацию) _____
наименование предприятия
на основании договора о сотрудничестве с предприятием №_____
для прохождения *_производственной практики_*в качестве практиканта

Срок практики с «__ » _____ 20__ г. по « __» _____20___ г.

Руководитель практики от кафедры _____ / /

Декан ИЭФ _____ / /

линия отреза

ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ ПРАКТИКИ

Студент (ка)_____
ФИО

направление подготовки *38.03.01 «Экономика», _курс_____, группы №_____,*
для прохождения*__производственной практики (научно-исследовательской работы)_*

Прибыл (а) на предприятие «___»_____20___ г.

МП _____
(подпись руководителя практики от предприятия)

Программу практики выполнил (а) с оценкой _____

Выбыл(а) с предприятия «___»_____20___ г.

МП _____
(подпись руководителя практики от предприятия)

Руководитель практики от предприятия _____
(ФИО, должность руководителя)

Приложение Б

Образец оформления дневника практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки Псковской области

Кафедра Экономики и гуманитарных наук

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Студента (ки)___курса____группы

_____
(фамилия, имя, отчество)

Место практики _____
(название организации, юридический адрес)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы и индивидуальных заданий	Место работы, подразделение, отдел (замещаемая должность)	Подпись руководителя практики от предприятия
1	2	3	4	5
		Ознакомительная лекция по прохождению практики и выполнению научно-исследовательской работы Командирование студента-практиканта на предприятие		
1		Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка; требованиями охраны труда и пожарной безопасности на предприятии		
2		Изучение организационных особенностей работы предприятия, его организационной структурой, функциями подразделений.		
3		Изучение организации плановой и аналитической работы на предприятии и организации		
4		Постановка целей, задач, определение объекта и предмета научного исследования, выбор методов исследования.		
5		Обзор литературных и интернет источников по теме научно-исследовательской работы (сбор научного материала, анализ, систематизация, структурирование информации)		
6		Сбор и анализ практического материала по теме научно-исследовательской работы		
7		Выявление экономических проблем по теме научно-исследовательской работы		
8		Предложение экономико-управленческих решений и рекомендаций по теме научно-исследовательской работы		
9		Подготовка отчета по научно-исследовательской работе, научного доклада на студенческую научно-практическую конференцию		
10		Защита отчета по теме научно-исследовательской работы		

Подпись практиканта_____

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.
Руководитель практики от предприятия _____/ _____/
(подпись) (ф.и.о. руков., печать предприятия)

МП

Руководитель практики от кафедры _____/ _____/
(подпись) (ф.и.о. руков.)

Приложение В

Образец оформления отзыва-характеристики студента

ХАРАКТЕРИСТИКА
итогов прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы

ФИО студента:_____

Студент(ка) _____ курса направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» прошел(а) производственную практику _____
(*успешно/неуспешно*)

В объеме _____ недель в период с «_____ » 20___ г. по « _____ » 20___ г.
(приказ о направлении на практику № ____ от «_____» 20____ г.)

Место прохождения практики _____
(*наименование организации, структурного подразделения и т.п.*)

В процессе прохождения производственной практики обучающийся _____
(*подтвердил*(*ла*)/*не подтвердил*(*ла*))
освоенность следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Код по ФГОС	Компетенция
ПК-4	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-5	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

Руководитель практики от организации_____ _____
(*подпись*) (*ФИО, должность*)

м.п. **«___ »_____20___ г.**

Приложение Г

Образец оформления аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
итогов производственной практики: научно-исследовательской работы

ФИО студента:_____

Студент(ка) _____ курса направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» прошел(а) производственную практику_____
(*успешно/неуспешно*)

В объеме _____ недель в период с «_____ » 20___ г. по « _____ » 20___ г.
(приказ о направлении на практику № ____ от «_____» 20____ г.)

Место прохождения практики _____
(*наименование организации, структурного подразделения и т.п.*)

В период прохождения производственной практики обучающийся _____
(*подтвердил*(*ла*)/*не подтвердил*(*ла*))

сформированность следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Код по ФГОС/ НИУ	Компетенция	Оценка освоена/ не освоена	Подпись руководителя практики
ПК-4	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты		
ПК-5	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений		
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей		
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет		
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии		

Качество выполнения работы в соответствии с индивидуальным заданием _____
(*удовлетворит., хорошее, отличное*)

Руководитель практики от организации_____ _____
(*подпись*) (*ФИО, должность*)

м.п. **«___ »_____20___ г.**

Приложение Д

Образец оформления титульного листа отчета по практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»
в г. Великие Луки Псковской области

Инженерно-экономический факультет

Кафедра экономики и гуманитатных наук

Отчет защищен с оценкой
_____

«____» _____ 20__ г.

_____ _____
подпись *Ф.И.О. руководителя*

ОТЧЕТ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
на тему

_____

Студент
курс _____, группа _____
направление «Экономика»
профиль «Экономика предприятий и организаций» _____ _____
подпись *Ф.И.О.*

Руководитель от организации _____ _____
подпись *Ф.И.О.*

Руководитель от вуза _____ _____
подпись *Ф.И.О.*

Великие Луки
20___ г.

Приложение Е

Пример содержания отчета по НИР

ТЕМА НИР:

«Эффективность использования оборотных средств предприятия (организации) на примере ООО «XXX»

Содержание

Введение

1. Теоретические основы эффективности использования оборотных средств
    1.1. Экономическая сущность оборотных средств предприятия
    1.2. Классификация оборотных средств предприятия
    1.3. Методика и основные показатели анализа эффективности использования оборотных средств
2. Анализ эффективности использования оборотных средств ООО «XXX»
3. Предложения по повышению эффективности использования оборотных средств ООО «XXX»

Заключение

Список использованных источников

Приложения