

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Псковский государственный университет»
(ПсковГУ)**

П Р И К А З

25.02.2025

№ 0225-006

О введении в действие Правил приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Псковский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год

В целях организации приема поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год, в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (в редакции приказов Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 № 100, от 30.04.2021 № 222, от 20.10.2022 № 915, от 13.10.2023 № 767, от 12.04.2024 № 245 и от 28.10.2024 № 750), на основании решения ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Псковский государственный университет» (далее – университет) от 25.02.2025, протокол № 2, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие прилагаемые Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Псковский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год (далее – Правила приема), утвержденные решением ученого совета университета от 25.02.2025, протокол № 3.

2. Управлению информационной политики и связей с общественностью университета (Лосская О.Н.) обеспечить публикацию информации в соответствии с разделом III Правил приема на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Алиеву Л.В.

Ректор



Н.А. Ильина

Приложение
к приказу ректора ПсковГУ
от «25» 02 2025 г. № 0225-006

УТВЕРЖДЕНЫ
ученым советом ПсковГУ
(протокол от «25» 02 2025 г. № 3)

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Псковский государственный университет» на обучение
по образовательным программам среднего профессионального образования
на 2025/2026 учебный год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Псковский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год (далее – Правила приема СПО) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (в редакции приказов Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 № 100, от 30.04.2021 № 222, от 20.10.2022 № 915, от 13.10.2023 № 767, от 12.04.2024 № 245 и от 28.10.2024 № 750) (далее – Порядок приема), и могут быть изменены в случае получения новых нормативных документов.

2. Настоящие Правила приема СПО регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Псковский государственный университет» (далее – университет), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием в университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Университет проводит прием на обучение по программам среднего профессионального образования отдельно для обучения в колледже университета в городе Пскове и для обучения в его филиале в городе Великие Луки Псковской области. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия филиала в соответствии с настоящими Правилами приема СПО.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ В УНИВЕРСИТЕТ

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией университета (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор университета.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором университета.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора университета.

Прием заявлений и документов от поступающих проводится: в головном вузе – отборочной комиссией колледжа, в филиале – отборочной комиссией филиала. Работу отборочных комиссий организует заместитель ответственного секретаря приемной комиссии, назначаемый приказом ректора университета.

11. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

12. При приеме в университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

14. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

Университет в 2025 году осуществляет прием в соответствии с перечнем специальностей для приема в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год с указанием требований к уровню предыдущего образования, количества бюджетных мест и мест по договорам об оказании платных образовательных услуг по различным формам обучения (приложение 1 к настоящим Правилам приема СПО).

15. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение университет размещает информацию на официальном сайте университета и его филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание университета и его филиала к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

17. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- 1) Правила приема в Университет;
- 2) условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 3) перечень специальностей, по которым университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
- 4) требования к уровню образования, необходимому для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- 5) перечень вступительных испытаний;
- 6) информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- 7) особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 8) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- 9) общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

10) количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

11) количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

12) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

13) информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

14) образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте университета и его филиала для ответов на обращения, связанные с приемом.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

19. Прием в университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

20. Прием документов начинается **09.06.2025** и осуществляется:

1) у лиц, поступающих на обучение по специальности **07.02.01 Архитектура, 42.02.01 Реклама, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах – до 08.08.2025;**

2) по другим специальностям:

а) на очную форму обучения – до **15.08.2025;**

б) на заочную форму обучения – до **23.09.2025.**

В соответствии с Порядком приема прием документов может быть продлен при наличии свободных мест:

1) на очную форму обучения – до **25.11.2025;**

2) на заочную форму обучения – до **01.12.2025.**

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в университет поступающий предъявляет следующие документы:

1) граждане Российской Федерации:

а) оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

б) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

в) оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

г) в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

д) 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

2) иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

а) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

б) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

в) оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

г) заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

д) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

е) 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой

документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4) поступающие помимо документов, указанных в подпунктах 1-3 пункта 21 настоящих Правил приема СПО, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5) при личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий университетом.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- 5) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- 6) отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 7) специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- 8) нуждаемость в предоставлении общежития;
- 9) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- 1) согласие на обработку полученных в связи с приемом в университет персональных данных поступающих;
- 2) факт получения среднего профессионального образования впервые;
- 3) ознакомление с Уставом университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- 4) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не

соответствующие действительности, университет возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по образовательным программам, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

24. Поступающие вправе направить/представить в университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в университет:

прием заявлений и документов от поступающих проводится: в головном вузе – отборочной комиссией колледжа по адресу: **Псковская область, г. Псков, ул. Яна Фабрициуса, д. 16**, в филиале – отборочной комиссией филиала по адресу: **Псковская область, г. Великие Луки, ул. Новослободская набережная, д. 24**;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении:

при направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема СПО.

При направлении заявления о приеме, а также необходимых документов по почте, указанные документы направляются: в головном вузе – отборочной комиссией колледжа по адресу: **Псковская область, г. Псков, ул. Яна Фабрициуса, д. 16**, в филиале – отборочной комиссией филиала по адресу: **Псковская область, г. Великие Луки, ул. Новослободская набережная, д. 24**;

3) в электронной форме:

1) посредством электронной информационной системы университета (<https://epk.pskgu.ru/>);

2) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил приема СПО.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил приема СПО.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, на наличие у поступающих определенных творческих способностей проводится вступительное испытания при приеме на обучение по специальностям:

- 1) **07.02.01 Архитектура;**
- 2) **42.02.01 Реклама;**
- 3) **44.02.01 Дошкольное образование;**
- 4) **44.02.02 Преподавание в начальных классах.**

30. Форма вступительного испытания при приеме на обучение по специальностям:

- 1) 07.02.01 Архитектура – творческий экзамен (рисунок);
- 2) 42.02.01 Реклама – творческое испытание;
- 3) 44.02.01 Дошкольное образование – творческое испытание;
- 4) 44.02.02 Преподавание в начальных классах – творческое испытание.

31. Результаты вступительного испытания оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по образовательным программам.

32. Вступительные испытания проводятся в срок с 11.08.2025 по 14.08.2025 в соответствии с расписанием.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

33. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

34. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- 1) вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

2) присутствие ассистента из числа работников университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

3) поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

4) поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

5) материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

а) задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

б) письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

в) поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

а) обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

б) поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

а) письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

б) по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

39. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

40. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

41. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) в следующие сроки:

- 1) для зачисления на бюджетные места очной формы обучения – до **15.08.2025**;
- 2) для зачисления на платные места очной формы обучения – до **22.08.2025**;

3) для зачисления на заочную форму обучения – до **26.09.2025**.

При этом поступающий, направивший документы в электронной форме, при предоставлении оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена в электронной форме.

Зачисление на места по договорам осуществляется **при условии заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты первого семестра обучения** (приложение 2 к настоящим Правилам приема СПО).

Зачисление в университет на обучение по программам среднего профессионального образования осуществляется в следующие сроки:

- 1) на бюджетные места очной формы обучения – **19.08.2025**;
- 2) на платные места очной формы обучения – **26.08.2025**;
- 3) по заочной форме обучения – до **30.09.2025**.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии) ректором университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального

образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам согласно следующего рейтинговому перечня:

- 1) Математика;
- 2) Русский язык;
- 3) Обществознание;
- 4) Иностранный язык;
- 5) История.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

45. При приеме на обучение по образовательным программам университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии

с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

Учитываются индивидуальные достижения поступающих, полученные в 2024/2025 годах.

Преимущество получает поступающий, имеющий большее количество индивидуальных достижений, при этом каждый пункт индивидуальных достижений поступающего (из указанных выше) может быть учтен только 1 раз.

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в университет осуществляется до 01.12.2025.

47. В случае зачисления в университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

Приложение 1 к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Псковский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год, утвержденным приказом ректора ПсковГУ от «25» 02 2025 г. № 0225-006

ПЕРЕЧЕНЬ

специальностей для приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Псковский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год с указанием требований к уровню предыдущего образования, количества бюджетных мест и мест по договорам об оказании платных образовательных услуг по различным формам обучения

Колледж ПсковГУ

Код	Специальность	Форма обучения	№	Срок обучения	Уровень предыдущего образования*	Количество бюджетных мест	Количество платных мест
07.02.01	Архитектура	Очная	1	2 г. 10 мес.	Основное общее	-	30
			2	1 г. 10 мес.	Среднее общее	-	20
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Очная	3	3 г. 10 мес.	Основное общее	15	45
			4	2 г. 10 мес.	Среднее общее	-	20
		Заочная	5	3 г. 6 мес.	Среднее общее	-	15
08.02.08	Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	Очная	6	3 г. 10 мес.	Основное общее	20	10
08.02.12	Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщений	Очная	7	3 г. 10 мес.	Основное общее	18	12

Код	Специальность	Форма обучения	№	Срок обучения	Уровень предыдущего образования*	Количество бюджетных мест	Количество платных мест
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	Очная	8	3 г. 10 мес.	Основное общее	15	15
09.02.07	Информационные системы и программирование	Очная	9	3 г. 10 мес.	Основное общее	-	30
11.02.17	Разработка электронных устройств и систем	Очная	10	2 г. 10 мес.	Основное общее	25	5
13.02.07	Электроснабжение	Очная	11	2 г. 10 мес.	Основное общее	15	15
15.02.16	Технология машиностроения	Очная	12	3 г. 10 мес.	Основное общее	25	55
			13	2 г. 10 мес.	Среднее общее	-	20
15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	Очная	14	3 г. 10 мес.	Основное общее	20	10
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Очная	15	2 г. 10 мес.	Основное общее	-	30
		Заочная	16	2 г. 6 мес.	Среднее общее	-	15
38.02.07	Банковское дело	Очная	17	2 г. 10 мес.	Основное общее	-	30
			18	1 г. 10 мес.	Среднее общее	-	20
42.02.01	Реклама	Очная	19	2 г. 10 мес.	Основное общее	-	30
			20	1 г. 10 мес.	Среднее общее	-	20
43.02.16	Туризм и гостеприимство	Очная	21	2 г. 10 мес.	Основное общее	15	45
			22	1 г. 10 мес.	Среднее общее	-	20
44.02.01	Дошкольное образование	Очная	23	3 г. 10 мес.	Основное общее	20	10
		Заочная	24	3 г. 6 мес.	Среднее общее	-	15
44.02.02	Преподавание в начальных классах	Очная	25	2 г. 10 мес.	Среднее общее	-	30
		Очная	26	3 г. 10 мес.	Основное общее	20	10

Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки Псковской области

Код	Специальность	Форма обучения	№	Срок обучения	Уровень предыдущего образования*	Количество бюджетных мест	Количество платных мест
07.02.01	Архитектура	Очная	27	2 г. 10 мес.	Основное общее	-	25
			28	1 г. 10 мес.	Среднее общее	-	25
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Очная	29	3 г. 10 мес.	Основное общее	15	25
			30	2 г. 10 мес.	Среднее общее	-	25
		Заочная	31	3 г. 10 мес.	Среднее общее	-	25
08.02.12	Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщений	Очная	32	3 г. 10 мес.	Основное общее	17	25
38.02.07	Банковское дело	Очная	33	2 г. 10 мес.	Основное общее	-	25
		Очная	34	1 г. 10 мес.	Среднее общее	-	25
40.02.04	Юриспруденция	Очная	35	2 г. 10 мес.	Основное общее	25	25
			36	1 г. 10 мес.	Среднее общее	-	25
		Заочная	37	2 г. 10 мес.	Среднее общее	-	25
43.02.16	Туризм и гостеприимство	Очная	38	2 г. 10 мес.	Основное общее	10	25

* - также возможен прием лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование.

Приложение 2 к Правилам приема
в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Псковский
государственный университет»
на обучение по образовательным
программам среднего профессионального
образования на 2025/2026 учебный год,
утвержденным приказом ректора ПсковГУ
от «25» 02 2025 г. № 0225-006

УСЛОВИЯ
приема на обучение по договорам
об оказании платных образовательных услуг

1. Прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным.

2. Перечень специальностей с указанием уровня предыдущего образования и форм обучения, количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются в соответствии с Перечнем специальностей для приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Псковский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год (приложение 1 к настоящим Правилам приема СПО).

3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы предшествующего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме (пункт 44 настоящих Правил приема СПО).

4. Перечень вступительных испытаний устанавливается в соответствии с разделом 5 настоящих Правил приема СПО.

5. Зачисление на места по договорам осуществляется при условии заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты первого семестра обучения.

6. Сроки заключения договоров и оплаты первого семестра обучения:

- 1) на платные места очной формы обучения – до 22.08.2025;
 - 2) по заочной форме обучения – до 26.09.2025.
-