

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
(ПсковГУ)

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Псковский государственный
университет» в г. Великие Луки Псковской области

Инженерно-экономический факультет

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом ПсковГУ
«25» мая 20 21 г.
протокол № 7



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПсковГУ
Н.А. Ильина
«25» мая 20 21 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль ОПОП ВО

«Экономика предприятий и организаций»

ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России
от 12 августа 2020 г. № 954

Квалификация выпускника – бакалавр

Великие Луки
2021

Основная образовательная программа высшего образования утверждена на заседании Ученого совета ПсковГУ
«25» мая 2021 г., протокол №7

Обновление ОПОП ВО

На 20___/20___ учебный год:

ОПОП ВО обновлена решением Ученого совета филиала ПсковГУ

« ___ » _____ г., протокол № _____

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	5
1.2. Нормативные документы	5
1.3. Перечень сокращений	8
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	9
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	10
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО	10
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)	10
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	11
3.3. Объем программы	11
3.4. Формы обучения	11
3.5. Срок получения образования	11
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	11
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	11
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	21
5.1. Объем обязательной части образовательной программы	21
5.2. Типы практики	21
5.3. Учебный план и календарный учебный график	22
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик	23
5.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	23
5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации	24
5.7. Программа государственной итоговой аттестации	25
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО	25
6.1. Общесистемные требования к реализации программы	25
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-	26

методическому обеспечению программы	
6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы	27
6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы	28
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества	28
образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе	
Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ	30
ПРИЛОЖЕНИЯ:	
- Приложение 1. Учебный план с календарным учебным графиком	
- Приложение 2.1. Рабочие программы дисциплин (модулей) и аннотации к ним	
- Приложение 2.2. Рабочие программы практик, научно-исследовательской работы	
- Приложение 3. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	
- Приложение 5.1. Этапы формирования компетенций	
- Приложение 5.2. Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания	
- Приложение 6.Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО	
- Приложение 7. Справка о библиотечно-информационном обеспечении ОПОП ВО	
- Приложение 8. Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО	
- Приложение 9. Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования	
- Рецензия(и) на ОПОП ВО руководителя(ей) организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, связанной с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО	

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «Экономика предприятий и организаций», реализуемая филиалом ПсковГУ, разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – ФГОС ВО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 954, а также с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, потребностей регионального рынка труда и требований профессиональных стандартов.

ОПОП конкретизирует содержание подготовки выпускников к профессиональной деятельности в области Финансы и экономика, в сфере производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), включающих фонды оценочных средств промежуточной аттестации и методические материалы, рабочих программ практик, включающих фонды оценочных средств промежуточной аттестации и методические материалы, программы государственной итоговой аттестации, включающие фонды оценочных средств, иных компонентов, установленных Требованиями к основной профессиональной образовательной программе высшего образования, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++), в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет».

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 954;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;

–Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый приказом Минобрнауки России от 29.06. 2015 г. № 636 (ред. от 27.03.2020).;

–Положение о практической подготовке обучающихся, утверждённое приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390;

–Профессиональные стандарты (при наличии);

–Устав ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;

–Другие нормативные документы Минобрнауки России;

–Требования к основной профессиональной образовательной программе высшего образования, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3 ++), в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённые приказом врио ректора 06.02.2019 № 44 (в редакции изменений приказ № 335 от 10.07.2020);

–Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённый приказом ректора от 27.05.2020 № 261;

–Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержден приказом ректора 25.02.2021 № 135;

–Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённое приказом ректора 27.05.2020 № 260;

–Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденное приказом ректора от 24.11.2017 № 384;

–Перечень индикаторов достижения универсальных компетенций основных профессиональных образовательных программ высшего образования бакалавриата и магистратуры ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденный приказом ПсковГУ от 12.03.2021 № 164;

–Порядок проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержден приказом ректора 25.02.2021 № 134;

–Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждено приказом и.о. ректора 29 октября 2020 г.№ 542;

– Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов очной формы обучения в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённое приказом ректора 01.04.2014 № 78 (в редакции приказа от 30.11.2017 № 392);

– Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённый приказом ректора 20.03.2015 № 64 (в редакции приказа от 30.11.2017 № 392);

– Порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденный приказом ректора от 27.05.2020 № 259).

– Порядок организации и проведения занятий по физической культуре и спорту (физической культуре) в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области, утвержденный приказом директора 20.03.2018 г. № 112;

– Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденное приказом ПсковГУ от 27.03.2020 № 203;

– Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённое приказом ректора 06.04.2015 № 77 (в редакции приказа от 30.11.2017 № 392);

– Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального, высшего образования и дополнительного образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённое приказом ректора 02.10.2020 № 474;

– Положение об электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённое приказом ректора 28.12.2015 № 304 (в редакции приказа от 30.11.2017 № 392);

– Положение о предоставлении академического права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, студентам, осваивающим образовательные программы высшего образования, среднего профессионального образования в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области, утвержденные приказом директора 31.08.2017 г. № 279;

– Положение о фонде оценочных средств промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации ОПОП ВО в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённое приказом ректора 27.12.2017 № 450;

– Положение о руководителе основной профессиональной образовательной программы высшего образования ФГОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденное приказом врио ректора 28.12.2019 № 780;

– Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками при реализации образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» утверждённое приказом ректора от 28.12.2018 № 572(в редакции приказа от 02.12.2019№ 682);

– Положение об использовании онлайн-курсов, разработанных внешними образовательными организациями, при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденное приказом от 14.06.2019 № 317;

– Положение об Академическом совете основной профессиональной образовательной программы высшего образования ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденное приказом врио ректора 28.12.2019 № 779;

– Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы воспитания ФГБОУ ВО и рабочих программ воспитания как части основных профессиональных образовательных программ, реализуемых Университетом, утвержденное приказом от 21.05. 2021 №383;

– другие локальные нормативные акты.

1.3. Перечень сокращений

- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- з.е. – зачетная единица;
- ИОПК – индикатор достижения общепрофессиональной компетенции;
- ИПК – индикатор достижения профессиональной компетенции;
- ИУК – индикатор достижения универсальной компетенции;
- ОПК – общепрофессиональная компетенция;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ОТФ – обобщённая трудовая функция;
- ПК – профессиональная компетенция;
- ТФ – трудовая функция;
- УК – универсальная компетенция;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее

– выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность в области 08 – Финансы и экономика; в сфере производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью.

В рамках освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: *расчетно-экономический и аналитический*.

Специфика профессиональной деятельности выпускников с учетом профиля подготовки «Экономика предприятий и организаций» заключается:

- в осуществлении экономической деятельности предприятия, направленной на повышение эффективности и рентабельности производства, качества выпускаемой и освоение новых видов продукции, достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

- в подготовке исходных данных для составления проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) предприятия в целях обеспечения роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли;

- в выполнении расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции;

- в осуществлении экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений, выявлении резервов производства, обеспечении режима экономии, повышении рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции;

- в определении экономической эффективности организации труда и производства, внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений.

- в оформлении материалов для заключения договоров, учет сроков выполнения договорных обязательств.

- в осуществлении контроля за ходом выполнения плановых заданий по предприятию и его подразделениям, использованием внутрихозяйственных резервов;

- в участии в проведении маркетинговых исследований и прогнозировании развития производства;

- в ведении учета экономических показателей результатов производственной деятельности предприятия и его подразделений, а также учета заключенных договоров.

- в подготовке периодической отчетности в установленные сроки;

- в выполнении работы по формированию, ведению и хранению базы

данных экономической информации;

- в участии в формировании экономической постановки задач либо отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки экономической информации.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Выпускники данной программы могут осуществлять профессиональную деятельность в экономических, финансовых, плановых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников представлен в таблице 2.1.

Таблица 2.1

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
<i>08 Финансы и экономика</i>			
1	<i>Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный номер 54154)</i>	<i>Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</i>	<i>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (В/01.6) Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование (В/03.6) Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками (В/04.6)</i>

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) приведен в таблице 2.2.

Таблица 2.2

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
08 Финансы и экономика	1. Расчетно-экономический	1.1 Подготовка исходных данных для проведения расчетов и проведение расчетов финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность	Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, финансовые и информационные потоки,

		хозяйствующих субъектов	производственные процессы.
		1.2 Разработка экономических разделов планов хозяйствующих субъектов	
	2. Аналитический	2.1 Составление, анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной документации	Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.
		2.2 Участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ	

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль - «Экономика предприятий и организаций».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

3.3. Объем программы: 240 зачетных единиц.

3.4. Формы обучения: очная, заочная, очно-заочная формы.

В рамках реализации ОПОП ВО возможно использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

3.5. Срок получения образования

– при очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

– при очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные (ПК) компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе раздела III «Требования к результатам освоения программы бакалавриата» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Экономика предприятий и организаций».

Профессиональные компетенции (ПК) формируются на основе Профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный номер 54154), анализа требований к должности специалиста «Экономист» в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях, а также требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники.

По ОПОП ВО установлены индикаторы достижения компетенций: универсальных, общепрофессиональных и обязательных профессиональных компетенций.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции (см. таблицу 4.1).

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрация оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		ИУК 2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
		ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процесс социального взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и эτικο-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные

		<p>различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений</p> <p>ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК 7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни
ИУК 7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма		
ИУК 7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни		
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития	ИУК 8.1. Знает: научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и профессиональной сфере, сохранять компоненты природной среды и обеспечивать устойчивое развитие общества в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций мирового и военного времени; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний.
		ИУК 8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной и профессиональной деятельности с учетом

	общества, в том числе при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>необходимости сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества; различать факторы, влекущие возникновения опасных ситуаций мирного и военного времени; предотвратить возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний.</p> <p>ИУК 8.3. Владеет: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций в повседневной и профессиональной деятельности с учетом необходимости сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций, в том числе в условиях военных конфликтов</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>ИУК 9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ИУК 9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>ИУК 9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
Экономическая, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>ИУК 10.1. Знает: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, финансовой системы в разрезе её звеньев; цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики, и её влияния на индивида</p> <p>ИУК 10.2. Умеет: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей на основе критического анализа релевантной информации</p> <p>ИУК 10.3. Владеет: навыками применения экономических инструментов для управления финансами с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p>
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>ИУК 11.1. Знает: понятие «коррупционное поведение», его сущность, возможные формы, виды и признаки коррупционного поведения, факторы, способствующие коррупционному поведению и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, основные положения антикоррупционного законодательства</p> <p>ИУК 11.2. Умеет: выявлять и оценивать факты, обстоятельства, условия и ситуации, связанные с коррупционным поведением, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p> <p>ИУК 11.3. Владеет: навыками применения основных положений антикоррупционного законодательства; анализа причин и условий, способствующих</p>

		коррупционному поведению, приемами, способами, методиками его профилактики, предупреждения и предотвращения
--	--	---

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции (см. таблицу 4.2).

Таблица 4.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИОПК-1.1. Знает основные экономические термины, экономические законы и закономерности, методы экономической теории необходимых для решения прикладных задач.
	ИОПК-1.2. Умеет применять знания экономической теории при решении прикладных задач.
	ИОПК-1.3. Владеет навыками применения знаний экономической теории при решении прикладных задач.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки, метаматематического и статистического анализа данных необходимых для решения поставленных экономических задач (в том числе на национальных и региональных уровнях).
	ИОПК-2.2. Умеет проводить сбор, обработку, метаматематического и статистического анализа данных необходимых для решения поставленных экономических задач (в том числе на национальных и региональных уровнях).
	ИОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки, метаматематического и статистического анализа данных необходимых для решения поставленных экономических задач (в том числе на национальных и региональных уровнях)
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИОПК-3.1. Знает сущность и содержание экономических процессов происходящих на микро- и макроуровне.
	ИОПК-3.2. Умеет анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов происходящих на микро- и макроуровне.
	ИОПК-3.3. Владеет навыками анализа и объяснения природы экономических процессов происходящих на микро- и макроуровне.
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1. Знает терминологию, функции, принципы и методы менеджмента; виды управленческих решений, технологию разработки и принятия управленческих решений, методы экономической оценки управленческих решений и их результатов.
	ИОПК-4.2. Умеет генерировать, отбирать и предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.
	ИОПК-4.3. Владеет навыками генерации, отбора и предложения экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные	ИОПК-5.1. Знает виды современных информационных технологий и программных средств, способы их использования при решении профессиональных задач.
	ИОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные

средства при решении профессиональных задач	технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
	ИОПК-5.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств, способы их использования при решении профессиональных задач.
ОПК-6 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.1. Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
	ИОПК-6.2. Умеет применять в работе современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
	ИОПК-6.3. Владеет навыками использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие обязательные профессиональные компетенции (см. таблицу 4.3).

Таблица 4.3

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональных компетенций (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности : расчетно-экономический				
<p>1.1 Подготовка исходных данных для проведения расчетов и проведение расчетов финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в т.ч. с помощью современных информационных технологий</p>	<p>Область – Финансы и экономика Объект - поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.</p>	<p>ПК-1 Способность проводить расчеты финансово-экономических показателей, в т.ч. с помощью современных информационных технологий, и давать пояснения к ним</p>	<p>ИПК-1.1. Знает виды финансово-экономических показателей используемых в профессиональной деятельности; способы и методы расчета финансово-экономических показателей, в том числе с использованием современных информационных технологий. ИПК-1.2. Умеет проводить расчеты финансово-экономических показателей, используемых в профессиональной деятельности, в том числе с использованием современных информационных технологий и давать пояснения к ним. ИПК-1.3. Владеет навыками расчета финансово-экономических показателей, используемых в профессиональной деятельности, в том числе с использованием современных информационных технологий и</p>	<p>08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер» Требования к должности Экономист в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях</p>

			давать пояснения к ним.	
1.2 Разработка экономических разделов планов хозяйствующих субъектов на основе исходных данных	Область – Финансы и экономика Объект - поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.	ПК-2 Способность собрать и проанализировать исходные данные для составления планов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности организаций	ИПК-1.4. Знает виды исходных данных используемых в хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности организаций; способы и методы сбора и анализа исходных данных; виды планов и способы их составления. ИПК-1.5. Умеет применять методы сбора и анализа исходных данных для составления планов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности организаций. ИПК-1.6. Владеет навыками сбора и анализа исходных данных для составления планов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности организаций.	08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер» Требования к должности Экономист в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях
Тип задач профессиональной деятельности : аналитический				
2.1 Составление, анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной документации	Область – Финансы и экономика Объект - поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.	ПК-3 Способность выполнять работу по составлению, анализу и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации, использовать полученные сведения для повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов	ИПК-1.7. Знает разнообразие финансовой, бухгалтерской и иной документации и входящие в её состав показатели деятельности организаций; способы и методы анализа и интерпретации показателей входящих в финансовую, бухгалтерскую и иную документацию; требования к составлению финансовой,	08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер» Требования к должности Экономист в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе Общеотраслевые квалификационные

			<p>бухгалтерской и иной документации; знать показатели эффективности деятельности хозяйствующих субъектов, способы оценки эффективности и её повышения.</p> <p>ИПК-1.8. Умеет выполнять работу по составлению, анализу и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации, использовать полученные сведения для повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>ИПК-1.9. Владеет навыками выполнять работу по составлению, анализу и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации, использовать полученные сведения для повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов.</p>	<p>характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях</p>
<p>2.2 Участие в разработке проектных решений области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных</p>	<p>Область – Финансы и экономика</p> <p>Объект - поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.</p>	<p>ПК-4 Способность выдвигать предложения по результатам анализа хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности организаций</p>	<p>ИПК-1.10. Знает затраты и результаты хозяйственно-финансовой производственной и коммерческой деятельности организаций; методы анализа затрат и результатов хозяйственно-финансовой производственной и коммерческой деятельности организаций; современные экономико-управленческие</p>	<p>Требования к должности Экономист в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях</p>

<p>проектов и программ</p>			<p>тренды совершенствования хозяйственно-финансовой производственной и коммерческой деятельности организаций.</p> <p>ИПК-1.11. Умеет выдвигать предложения по результатам анализа хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности организаций.</p> <p>ИПК-1.12. Владеет навыками выдвижения предложений по результатам анализа хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности организаций.</p>	
------------------------------------	--	--	---	--

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301, ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), содержание и организация образовательного процесса регламентируются учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации, методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, реализацию соответствующих образовательных технологий, а также локальными нормативными актами.

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е. в соответствии с ФГОС	Фактический объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее <u>160 з.е.</u>	<u>216 з.е.</u>
Блок 2	Практика	не менее <u>9 з.е.</u>	<u>15 з.е.</u>
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее <u>6 з.е.</u>	<u>9 з.е.</u>
Объем программы бакалавриата		<u>240 з.е.</u>	<u>240 з.е.</u>

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 90 процентов общего объема программы.

5.2. Типы практики

Раздел ОПОП ВО «Практики», в т.ч. научно-исследовательская работа (НИР), является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Тип (типы) учебной практики:

- ознакомительная практика.

Тип (типы) производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;

- научно-исследовательская работа.

Практики проводятся в сторонних организациях и на кафедрах филиала Университета, обладающих необходимым ресурсным обеспечением:

- инженерно-экономический факультет филиала ПсковГУ в г. Великие Луки, кафедра экономики и гуманитарных наук;
- Межрайонная ИФНС России № 2 по Псковской области (№1/ЭГ от 03.02.2021 г. срок действия 03.02.2021-01.02.2024);
- ООО «Новый Уровень» (б/н от 17.06.2019 срок действия 17.06.2019-01.07.2023)
- ООО «Март» (б/н от 20.06.2019 срок действия 20.06.2019-01.07.2023)
- ООО «Велторф» (б/н от 17.06.2019 срок действия 17.06.2019-01.07.2023)
- ООО «Сомер» (б/н от 17.06.2019 срок действия 17.06.2019-01.07.2023)
- ООО «Велрыбпром» (б/н от 17.06.2019 срок действия 17.06.2019-01.07.2023)
- ООО «Химсервис» (б/н от 17.06.2019 срок действия 17.06.2019-01.07.2023)
- АО «ТПФ «Подарки» (б/н от 17.06.2019 срок действия 17.06.2019-01.07.2023)
- ООО «Радиотехника» (б/н от 17.06.2019 срок действия 17.06.2019-01.07.2023)
- АО «Псковский молочный комбинат» филиал «Великолукская маслосырбаза» (б/н от 25.06.2020 срок действия 25.06.2020-01.07.2024)
- ООО «Концепция» (б/н от 25.06.2020 срок действия 25.06.2020-01.07.2024)
- ООО «Бета-М» подразделение 6133 (б/н от 25.06.2020 срок действия 25.06.2020-01.07.2024)
- ООО «Лесная ягодка» (б/н от 25.06.2020 срок действия 25.06.2020-01.07.2024)
- ООО ГРК «Амарис» (б/н от 15.06.2018 срок действия 15.06.2018-31.12.2022)
- ООО «РелАвтоСервис» (б/н от 14.06.2019 срок действия 14.06.2019-01.07.2023) и другие.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Утвержденный в установленном порядке учебный план является обязательным компонентом ОПОП ВО и представлен в Приложении 1.

Для составления учебного плана используется электронный макет плана (соответствующего уровня образования и формы обучения) информационной системы (ИС) «Планы ВО» (<http://mmis.ru/>).

Учебный план размещается на сайте ПсковГУ в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» в составе соответствующей ОПОП ВО. Рабочие учебные планы на текущий учебный год по всем реализуемым формам обучения размещаются на сайте ПсковГУ до 01 сентября следующего учебного года в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

В состав учебного плана ОПОП ВО входит календарный учебный график по очной, очно-заочной и заочной форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая

теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговую (государственную итоговую) аттестацию, каникулы. Календарные учебные графики размещены на сайте ПсковГУ в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

Календарный учебный график подлежит ежегодному обновлению с учетом праздничных дней в данном учебном году.

В ОПОП ВО в соответствии с п. 29 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 указывается объем контактной работы от общего объема ОПОП по каждой форме обучения.

Объем контактной работы от общего объема ОПОП составляет:

при очной форме обучения 35,7 %;

при очно-заочной форме обучения %;

при заочной форме обучения 8 %.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

Рабочие программы дисциплин (модулей), утвержденные в установленном порядке, а также аннотации к ним являются обязательным компонентом ОПОП ВО и представлены в Приложении 2.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) размещены на сайте филиала ПсковГУ в г. Великие Луки в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование». К полным версиям рабочих программ дисциплин (модулей) доступ обучающихся обеспечивается через Электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Университета.

Утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО и представлены в Приложении 3.

Рабочие программы практик размещены на сайте филиала ПсковГУ в г. Великие Луки в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Образование» и в составе ОПОП ВО.

В рабочих программах НИР с учетом специфики вида практики (учебной, производственной) указаны виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие: изучить специальную научную литературу, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний; осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме.

5.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в состав ОПОП ВО входит рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания разрабатывается на период реализации ОПОП ВО и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы ПсковГУ (принципы, методические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.).

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся в ПсковГУ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в Приложении к ОПОП № 3 и хранятся на кафедре, за которой закреплена данная ОПОП ВО.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются на основе рабочей программы воспитания в ПсковГУ и учитывают особенности реализации ОПОП ВО.

5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО Университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы позволяют оценить уровень сформированности компетенций и разрабатываются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет».

Фонд оценочных средств (ФОС) промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания определяются для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике.

ФОС промежуточной аттестации состоит из открытой и закрытой частей. Открытая часть ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике включается в раздел «Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся» рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики.

Доступ обучающихся к открытой части ФОС промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике обеспечивается через ЭИОС Университета.

Закрытая часть ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является отдельным приложением к рабочей программе дисциплины (модуля), используется при проведении контрольных мероприятий в ходе экзаменационной сессии, а также проверку остаточных знаний, умений и сформированности компетенций обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание соответствующей дисциплины (модуля), практики.

5.7. Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации входит в состав ОПОП ВО и представлена в Приложении 4.

Программа государственной итоговой аттестации размещена на сайте филиала ПсковГУ в г. Великие Луки в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Образование» и в составе ОПОП ВО.

В результате освоения программы у выпускника формируются компетенции, установленные программой бакалавриата.

Этапы формирования компетенций представлены в Приложении 5.1. Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлено в Приложении 5.2.

ФОС ГИА хранится на выпускающей кафедре, за которой закреплена данная ОПОП ВО.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и

учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата - направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций».

6.1. Общесистемные требования к реализации программы

Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки на праве оперативного управления и иных законных основаниях располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций», в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к ЭИОС ПсковГУ. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и ЭИОС обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

ЭИОС ПсковГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству РФ и регламентируется Положением об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет».

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Сведения о материально-технических условиях реализации ОПОП ВО, в том числе перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП ВО, представлены в справке о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО (Приложение 6).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен одновременный неограниченный доступ (удаленный доступ) всем обучающимся к электронной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде филиала ПсковГУ, электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Сведения о библиотечно-информационном обеспечении ОПОП ВО представлены в справке о библиотечно-информационном обеспечении ОПОП ВО (Приложение 7).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций», обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях, в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Сведения о педагогических работниках, участвующих в реализации ОПОП ВО представлены в Справке о кадровом обеспечении ОПОП ВО (Приложение 8).

Сведения о педагогических работниках, привлекаемых к реализации ОПОП приведены в Справке о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования (Приложение 9).

Численность педагогических работников ПсковГУ и филиала ПсковГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 70 %.

Численность педагогических работников ПсковГУ и филиала ПсковГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 %.

Численность педагогических работников ПсковГУ и филиала ПсковГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые имеют ученую степень и (или) ученое звание, составляет не менее 60 %.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования РФ.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» определяется рамками системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой филиал ПсковГУ в г. Великие Луки принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы филиала ПсковГУ в г. Великие Луки при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников филиала ПсковГУ в г. Великие Луки. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В рамках внутренней оценки выступает оценки качества образования на государственной итоговой аттестации выпускников.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществлено рецензирование ОПОП ВО представителями работодателей.

На программу направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» имеются рецензии представителей работодателя Бескровного Д.В. - заместителя генерального директора по бухгалтерскому учету и аудиту ООО «БухИнформ», кандидата экономических наук, доцента;. Юрковой Л.Ф. – председателя Контрольно-счетной палаты г. Великие Луки.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

В рамках внешней оценки качества образовательной деятельности программа успешно прошла государственную аккредитацию (Свидетельство государственной аккредитации № 2888 от 01.08.2018 г., серия 90А01 № 0003032).

Разработчики:

Филиал ФГБОУ ВО ПсковГУ
в г. Великие Луки Псковской области,
и.о. зав.кафедрой экономики и гуманитарных наук,
кандидат экономических наук, доцент

Е. А. Никифорова

Филиал ФГБОУ ВО ПсковГУ
в г. Великие Луки Псковской области,
кандидат экономических наук, доцент
кафедры экономики и гуманитарных наук

Л. М. Шляхтова

ООО «Ремонтно-механический завод»,
директор, кандидат экономических наук



Д. А. Маркевич

Эксперты:

Контрольно-счетная палата г. Великие Луки,
председатель



Д. Ф. Юркова

ООО «БухИнформ»,
заместитель генерального директора по
бухгалтерскому учету и аудиту,
кандидат экономических наук, доцент



Д. В. Бескровный

