

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего образования

«Псковский государственный университет»

в г. Великие Луки Псковской области

П Р И К А З

28.03.2022

№ 105

Об утверждении положения и должностной инструкции пункта выдачи средств индивидуальной защиты филиала ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области.

В соответствии с Федеральными Законами РФ от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 24.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлениями Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие положения и должностной инструкции пункта выдачи средств индивидуальной защиты филиала ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области. (приложение)
2. Руководителям структурных подразделений филиала ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» в г. Великие Луки Псковской области руководствоваться и исполнять требования настоящего Положения и должностной инструкции.
3. Начальнику пункта выдачи средств индивидуальной защиты - преподавателю Захаровой Н.В. руководствоваться требованиями настоящего Положения и должностной инструкции в своей деятельности.

Директор филиала



С.А. Катченков

**Общие положения
и должностная инструкция
пункта выдачи средств индивидуальной защиты.**

1. Основные функции, возложенные на пункты выдачи средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ):

- выдача работникам и студентам филиала Псков ГУ СИЗ органов дыхания и медицинских средств защиты;
- оказание помощи работникам и студентам филиала в подготовке СИЗ к использованию;
- обеспечение сохранности материальной базы пунктов выдачи СИЗ и поддержание ее в готовности к использованию.

2. Руководство пунктами выдачи СИЗ и их организационная структура.

В филиале Псков ГУ приказом директора назначается администрация пункта выдачи СИЗ. Количество работников в составе администрации пункта выдачи СИЗ определяется согласно методическим рекомендациям по оборудованию пунктов выдачи СИЗ и подготовке фильтрующих противогазов к пользованию.

Пункт выдачи СИЗ состоит из:

- пункта управления;
- звено выдачи СИЗ;
- отделения проверки противогазов по парам хлорпикрина или аэрозолю раздражающего вещества;
- погрузочно-разгрузочных команд;
- медицинского поста.

Пункт управления (начальник пункта выдачи СИЗ) размещается в помещении, оборудованном телефонной линией связи и предназначен для обеспечения согласованных действий подразделений пунктов выдачи СИЗ при подготовке к работе и в ходе выдачи СИЗ работникам и студентам филиала Псков ГУ.

В состав звена выдачи СИЗ входят:

- начальник звена, руководящий работой отделения и ведущий раздаточные ведомости;
- технические работники, осуществляющие подбор лицевых частей (масок) противогазов;
- не менее двух технических работников, осуществляющих выдачу СИЗ.

В состав звена проверки противогазов по парам хлорпикрина и аэрозолю раздражающего вещества входят:

- начальник звена;
- не менее двух технических работников.

В состав погрузочно-разгрузочной команды привлекаются:

- начальник команды;
- не менее 4 работников команды.

Медицинский пост размещается в помещении медицинского пункта или в любом приспособленном помещении. В состав медицинского поста входит врач или фельдшер университета со средствами оказания первой медицинской помощи.

Документация, оборудование и инструменты пункта выдачи СИЗ закрепляются за ответственными лицами и используются при развертывании пункта выдачи СИЗ в ходе ведения гражданской обороны, а также при проведении занятий, тренировок и учений.

3. Порядок обеспечения СИЗ пунктов выдачи СИЗ.

Пункты выдачи СИЗ обеспечиваются СИЗ со специализированных складских помещений по извещениям (накладным), выданным государственным региональным бюджетным учреждением "Отряд государственной противопожарной службы и обеспечения мероприятий гражданской обороны".

Расчеты по вывозу СИЗ со специализированных складских помещений на пункты их выдачи проводит территориальное МКУ "Управление по делам ГО и ЧС".

Расчеты должны содержать:

- потребность в транспортных средствах для вывоза СИЗ на пункты выдачи СИЗ;
- потребность во временной рабочей силе для проведения погрузочно-разгрузочных работ.

Численность работников в составе погрузочно-разгрузочных команд должна обеспечить погрузку (разгрузку) ящиков с СИЗ, размещение их в помещениях пунктов выдачи СИЗ, вынос порожней тары.

4. Обязанности персонала пункта выдачи средств индивидуальной защиты.

4.1. Обязанности начальника пункта выдачи средств индивидуальной защиты.

4.1.1. Начальник пункта выдачи средств индивидуальной защиты отвечает за готовность персонала пункта выдачи средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ) к работе.

4.1.2. Начальник пункта выдачи СИЗ обязан:

- распределять работу и обязанности между персоналом пункта выдачи СИЗ;
- знать обязанности персонала пункта выдачи СИЗ;
- организовать получение, учет и временное хранение поступающих на пункт выдачи СИЗ средств индивидуальной и медицинской защиты;
- обеспечить сохранность поступающих на пункт выдачи СИЗ средств индивидуальной и медицинской защиты, для их укрытия рационально использовать имеющиеся

- контролировать выполнение персоналом пункта выдачи СИЗ требований безопасности при погрузочно-разгрузочных работах и правил пожарной безопасности.

4.2. Обязанности персонала звена по подготовке и приведению СИЗ в рабочее состояние.

4.2.1. Командир звена отвечает за подготовку и приведение в рабочее состояние фильтрующих противогазов. Командир звена подчиняется начальнику пункта выдачи СИЗ.

4.2.2. Командир звена по подготовке и приведению СИЗ в рабочее состояние обязан:

- знать обязанности персонала звена;
- распределять работу и обязанности между персоналом звена;
- знать устройство фильтрующих противогазов и порядок их подбора и подгонки;
- по окончании подгонки фильтрующих противогазов доложить начальнику пункта выдачи СИЗ.

4.2.3. Шесть работников звена отвечают за непосредственную подготовку и приведение СИЗ в рабочее состояние, за подбор шлем-масок.

Они подчиняются командиру звена и обязаны:

- знать порядок подбора лицевой части противогазов и характеристики исправности противогазов;
- участвовать в непосредственной проверке качества подбора лицевой части и исправности противогазов перед их выдачей.

4.3. Обязанности персонала звена выдачи противогазов.

4.3.1. Командир звена отвечает за выдачу персоналу и студентам фильтрующих противогазов. Командир звена подчиняется начальнику пункта выдачи СИЗ.

4.3.2. Командир звена выдачи противогазов обязан:

- знать обязанности персонала звена;
- распределять работу и обязанности между персоналом звена;
- знать устройство фильтрующих противогазов и порядок их сборки;
- вести ведомости выдачи фильтрующих противогазов;
- вести учет персонала и студентов, получивших фильтрующие противогазы.
- по окончании выдачи фильтрующих противогазов доложить начальнику пункта выдачи СИЗ и предоставить ведомости выдачи средств индивидуальной защиты.

4.3.3. пять работников звена отвечают за непосредственную выдачу персоналу и студентам фильтрующих противогазов и подчиняются командиру звена.

Они обязаны:

- знать устройство фильтрующих противогазов;
- непосредственно выдавать противогазу по команде командира звена.

4.4. Обязанности персонала звена технической проверки противогазов по парам хлорпикрина или аэрозолю раздражающего вещества.

4.4.1. Командир звена технической проверки отвечает за проверку противогазов населения по парам хлорпикрина или аэрозолю раздражающего вещества. Командир звена подчиняется начальнику пункта выдачи СИЗ.

4.4.2. Командир звена технической проверки противогазов обязан:

- знать обязанности личного состава звена;
- знать технические средства проверки качества подбора лицевой части и исправности противогазов;
- руководить подготовкой места для проверки качества подбора лицевой части и исправности противогазов;
- инструктировать личный состав звена по правилам безопасности при проверке качества подбора лицевой части и исправности противогазов и правилам пожарной безопасности;
- направлять людей для прохождения проверки качества подбора лицевой части и исправности противогазов группами не более 20 чел.;
- после прохождения проверки качества подбора лицевой части и исправности противогазов направлять людей на выход.

4.4.3. Четыре работника звена отвечает за проверку противогазов по парам хлорпикрина или аэрозолю раздражающего вещества.

Они подчиняются командиру звена и обязаны:

- знать технические средства проверки качества подбора лицевой части и исправности противогазов;
- участвовать в подготовке места для проверки качества подбора лицевой части и исправности противогазов;
- при проверке качества подбора лицевой части и исправности противогазов находиться в помещении (палатке), руководить людьми, следить за их состоянием и временем пребывания в помещении (палатке) не более 3 минут;
- соблюдать правила безопасности при проверке качества подбора лицевой части и исправности противогазов и правила пожарной безопасности.

4.5. Обязанности персонала звена погрузки и разгрузки.

4.5.1. Командир звена погрузки и разгрузки отвечает за выполнение погрузочно-разгрузочных работ. Командир звена подчиняется начальнику пункта выдачи СИЗ.

4.5.2. Командир звена погрузки и разгрузки обязан:

- обеспечить личный состав звена необходимым инструментом;
- руководить распределением личного состава звена при проведении погрузочно-разгрузочных работ;
- проводить инструктаж с грузчиками по мерам безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ;
- лично руководить погрузкой (разгрузкой), обеспечить выполнение требований безопасности при погрузочно-разгрузочных работах и правил пожарной безопасности;
- оказывать помощь персоналу звена выдачи фильтрующих противогазов в сборке фильтрующих противогазов.

4.5.3. Четверо грузчиков отвечают за выполнение погрузочно-разгрузочных работ.

Грузчики подчиняются командиру звена погрузки и разгрузки.

4.5.4. Грузчики обязаны:

- выполнять погрузочно-разгрузочные работы;
- вскрывать и подносить ящики с фильтрующими противогазами в места их выдачи, своевременно выносить порожнюю тару;
- выполнять требования безопасности при погрузочно-разгрузочных работах и соблюдать правила пожарной безопасности;
- оказывать помощь персоналу звена выдачи фильтрующих противогазов в их сборке.

5. Подготовка администрации пункта выдачи СИЗ

Подготовка персонала филиала, назначенного в состав пункта выдачи СИЗ, проводится в ходе тренировок и учений.

Подготовка начальника пункта выдачи СИЗ проводится в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъекта РФ.